

# ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВО  
СПОРАЗУМЕНИЕ С ПРЕДМЕТ:

**„Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с  
електрическа енергия на потребители, присъединени към  
електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България”  
АД”**

**РЕФ. № PPS 19 – 134**

гр. София

## Съдържание

- I. Описание на предмета на поръчката
- II. Технически спецификации и изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката
- III. Указания за провеждане на процедурата и за изготвяне на документите за участие
- IV. Образци на документи от офертата
- V. Техническо предложение
- VI. Ценово предложение
- VII. Проект на рамково споразумение и проект на конкретен договор
- VIII. Образци на документи, които се представят от участника, избран за изпълнител, преди сключване на рамковото споразумение, съответно последващ договор

## **I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА**

Управителният съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, като секторен възложител на обществени поръчки по смисъла на чл. 5, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), извършващ секторна дейност по чл. 123, т. 2 във връзка с чл. 125, ал. 1, т. 1 от ЗОП и § 2, т. 60 от ДР на ЗОП въз основа на специални или изключителни права по смисъла на § 2, т. 47 от ЗОП, открива и провежда «открита» по вид процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: „Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД”, реф. № PPS 19 – 134.

Обществената поръчка има за обект «предоставянето на услуги» по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Съгласно ЗОП, Рамково споразумение (РС) е споразумението, сключено между един или повече възложители и един или повече изпълнители с цел да се определят предварително условията на поръчките, които ще се възложат през определен период, включително относно цените, и при възможност – предвидените количества.

След сключване на рамковото споразумение, Възложителят ще провежда предвидената в ЗОП обществена поръчка за определяне на изпълнител на всеки конкретен договор измежду лицата, с които има вече сключено рамково споразумение за съответната обособена позиция.

В рамковото споразумение е предвидено възлагането на прекъсването и възстановяването на електрическото захранване на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и съответните единични цени да се определят в договорите, които ще бъдат сключени след подписване на рамковото споразумение и след провеждане на предвидените по ЗОП обществени поръчки, при условията от рамковото споразумение и в зависимост от нуждите на възложителя.

Предметът на поръчката включва възлагане и извършване на прекъсване на електрозахранването на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД с електромери за директно измерване на електрическата енергия на ниво ниско напрежение (Н.Н.) по подадени от Възложителя заявки и последващо възстановяване на електрозахранването при отпадане на основанията за прекъсването му. Дейностите по предмета на поръчката ще се извършват на лицензионната територия на възложителя – „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, описана по-долу в съответните обособени позиции.

Мястото на извършване на работите са електромерните табла на битови и стопански потребители, чиято ел. енергия се измерва с електромери за директно измерване на ел. енергия на ниво ниско напрежение на територията на региони Мерене НН на „ЧЕЗ Разпределения България“ АД.

Предметът на поръчката е разделен на 14 (четирнадесет) обособени позиции, както следва:

**Обособена позиция № 1:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ Плевен (град), Плевен Изток, Левски, Червен Бряг и Гулянци.

Обособена позиция № 1 включва територията на Община Плевен, Община Долни Дъбник, Община Искър, Община Пордим, Община Левски, Община Белене, Община Летница, Община Никопол, Община Червен Бряг, Община Кнежа, Община Луковит, Община Гулянци и Община Долна Митрополия.

**Обособена позиция № 2:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ Ловеч, Троян и Тетевен.

Обособена позиция № 2 включва територията на Община Ловеч, Община Угърчин, Община Априлци, Община Троян, Община Тетевен, Община Ябланица и Община Угърчин.

**Обособена позиция № 3:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ Монтана, Лом, Видин и Белоградчик.

Обособена позиция № 3 включва територията на Община Монтана, Община Берковица, Община Бойчиновци, Община Георги Дамяново, Община Чипровци, Община Вършец, Община Лом, Община Медковец, Община Якимово, Община Вълчедръм, Община Брусарци, Община Видин, Община Димово, Община Ново село, Община Кула, Община Бойница, Община Грамада, Община Макреш, Община Брегово, Община Белоградчик, Община Чупрене, Община Димово и Община Ружинци.

**Обособена позиция № 4:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ Враца, Мездра, Козлодуй и Бяла Слатина.

Обособена позиция № 4 включва територията на Община Враца, Община Криводол, Община Мездра, Община Роман, Община Козлодуй, Община Мизия, Община Оряхово, Община Хайредин, Община Бяла Слатина и Община Борован ;

**Обособена позиция № 5:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ Сливница и Своге.

Обособена позиция № 5 включва територията на Община Драгоман, Община Божурище, Община Костинброд и Община Своге.

**Обособена позиция № 6:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ Ботевград и Община Копривщица, Община Антон, Община Пирдоп, Община Златица, Община Челопеч, Община Чавдар и Община Мирково.

Обособена позиция № 6 включва територията на Община Ботевград, Община Правец, Община Етрополе, Община Копривщица, Община Антон, Община Пирдоп, Община Златица, Община Челопеч, Община Чавдар и Община Мирково.

**Обособена позиция № 7:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ Самоков и Костенец.

Обособена позиция № 7 включва територията на Община Самоков, Община Костенец, Община Ихтиман и Община Долна Баня.

**Обособена позиция № 8:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ Благоевград, Сандански, Петрич, Разлог и Гоце Делчев.

Обособена позиция № 8 включва територията на Община Благоевград, Община Симитли, Община Сандански, Община Кресна, Община Струмяни, Община Петрич, Община Разлог, Община Банско, Община Белица, Община Якоруда, Община Гоце Делчев, Община Гърмен, Община Сатовча и Община Хаджидимово.

**Обособена позиция № 9:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ Брезник и Радомир.

Обособена позиция № 9 включва територията на Община Трън, Община Брезник, Община Радомир, Община Земен и Община Ковачевци.

**Обособена позиция № 10:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ Кюстендил и Дупница.

Обособена позиция № 10 включва територията на Община Невестино, Община Кюстендил, Община Трекляно, Община Дупница, Община Бобов дол, Община Бобошево, Община Рила, Община Кочериново и Община Сапарева баня.

**Обособена позиция № 11:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ гр. София Изток 1, Изток 2, Община Елин Пелин и Община Горна малина.

Обособена позиция № 11 включва територията на Район „Средец“, Район „Изгрев“, Район „Искър“, Район „Студентски“, Район „Младост“, Район „Панчарево“, Община Елин Пелин и Община Горна малина.

**Обособена позиция № 12:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ гр.София Запад 1 и Запад 2.

Обособена позиция № 12 включва територията на Район „Възраждане“, Район „Красна поляна“, Район „Илинден“, Район „Банкя“, Район „Люлин“, Район „Връбница“ и Район „Нови Искър“.

**Обособена позиция № 13:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ гр.София Север 1 и Север 2.

Обособена позиция № 13 включва територията на Район „Оборище“, Район „Сердика“, Район „Надежда“, Район „Подуяне“, Район „Слатина“ и Район „Кремиковци“.

**Обособена позиция № 14:** Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа – на територията на ОЦ гр.София Юг 1 и Юг 2.

Обособена позиция № 14 включва територията на Район „Триадица“, Район „Лозенец“, Район „Красно село“, Район „Овча купел“ и Район „Витоша“.

Очакваната прогнозна стойност по конкретните договори, които се предвижда да бъдат сключени по посочения по-горе ред след подписване на рамково споразумение и след провеждане на съответните процедури по ЗОП по съответните обособени позиции са както следва:

- за обособена позиция 1: около **701 000.00** лева без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение;
- за обособена позиция 2: около **240 000.00** лева без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение;
- за обособена позиция 3: около **348 000.00** лева без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение;
- за обособена позиция 4: около **383 000.00** лева без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение;
- за обособена позиция 5: около **258 000.00** лева без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение;
- за обособена позиция 6: около **80 000.00** лева без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение;
- за обособена позиция 7: около **160 000.00** лева без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение;
- за обособена позиция 8: около **563 000.00** лв., без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение;
- за обособена позиция 9: около **159 000.00** лева без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение;
- за обособена позиция 10: около **112 000.00** лева без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение;
- за обособена позиция 11: около **1 021 000.00** лева без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение;
- за обособена позиция 12: около **506 000.00** лева без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение;
- за обособена позиция 13: около **995 000.00** лева без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение;
- за обособена позиция 14: около **816 000.00** лева без ДДС за целия период на действие на рамковото споразумение.

Ориентировъчният брой на прекъсванията е следният:

Обособена позиция №	Ориентировъчен максимален брой месечни прекъсвания
Обособена позиция № 1	820
Обособена позиция № 2	250
Обособена позиция № 3	400
Обособена позиция № 4	420
Обособена позиция № 5	250
Обособена позиция № 6	60
Обособена позиция № 7	120
Обособена позиция № 8	600
Обособена позиция № 9	140
Обособена позиция № 10	120
Обособена позиция № 11	830
Обособена позиция № 12	670
Обособена позиция № 13	850
Обособена позиция № 14	1080

**Забележка:** Посочените месечни количества на прекъсванията по предмета на поръчката в таблицата-описание по-горе са приблизителни и ориентировъчни. Възложителят си запазва правото да ги променя по време на действие на конкретния договор в посока на увеличение или намаление, в зависимост от конкретните потребности, като минималното количество може да бъде и нула за един или повече месеци от срока на действие на договора.

Местата на изпълнение на работите по предмета на поръчката са електромерните табла на битови и стопански потребители, чиято електроенергия се измерва с електромери за директно измерване на ниво ниско напрежение (Н.Н.) на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България” АД”.

Видовете работи са свързани с извършване на прекъсване на електрозахранването на потребители на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България” АД от изходяща фазова клемма на електромер с последващо plombиране и възстановяване на електрозахранването от изходяща фазова клемма на електромер с последващо plombиране и съставяне на протокол.

Срокът за изпълнение на всяка заявка на Възложителя за възстановяване на електрозахранването е: при експресна заявка - до 5 астрономически часа от получаването на заявката; при обикновена заявка - до 12:00 часа на календарния ден, следващ деня на получаване на заявката.

Всеки участник може да подава оферта за **няколко обособени позиции** (една или повече обособени позиции, до максималния брой обособени позиции по предмета на поръчката) при условие, че отговаря на изискванията на ЗОП, Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП) и на изискванията на Възложителя, включително на критериите за подбор, посочени в обявлението и документацията за участие. Възложителят не ограничава броя обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един изпълнител.

В случай, че участникът участва за повече от една обособена позиция, той трябва да може да докаже, че отговаря на минималните изисквания по всички показатели за всяка една обособена позиция поотделно.

Ако при разглеждане на офертата комисията установи, че участникът не отговаря на минималните изисквания по всички показатели за всички посочени от него обособени позиции, за които участва, комисията ще го допусне до по-нататъшно участие само за тези обособени позиции, за които отговаря на всички предварително обявени условия.

Оценката на офертите, класирането на участниците и определянето на изпълнител/и по рамково/и споразумение/я се извършва за всяка обособена позиция поотделно по реда на ЗОП и настоящата документация. Критерият за възлагане на поръчката при определяне на икономически най-изгодната оферта е „най-ниска цена“.

На първо място за съответната обособена позиция се класира участникът, предложил най-ниска единична цена за изпълнение на предмета на поръчката.

В резултат на тази процедура възложителят ще сключи рамкови споразумения за **срок от 5 (пет) години с 5 (петима) потенциални изпълнители**, класирани от първо до пето място включително, за всяка обособена позиция отделно при условие, че са налице достатъчен брой оферти, които отговарят на предварително обявените условия на възложителя. При условие, че не са налице достатъчен брой участници, които отговарят на критериите за подбор, или достатъчен брой оферти, които отговарят на предварително обявените условия на възложителя, то възложителят може да сключи рамкови споразумения и с по-малко от петима потенциални изпълнители.

С рамковото споразумение се определят предварително условията на договорите, които ще бъдат сключвани в периода на действието му, включително условията относно цената на предстоящите за изпълнение видове работи. При сключването на договорите въз основа на сключените рамкови споразумения не може да бъдат променяни условия по рамковото споразумение, освен тези, за които изрично е определено, че може да бъде договорено друго в договора. Независимо от това, при никакви обстоятелства, с договора не могат да се променят съществено условията по сключеното рамково споразумение.

За сключването на всеки конкретен договор, Възложителят ще провежда предвидената в ЗОП обществена поръчка, като за целта ще изпраща покана за участие до всички лица, с които има вече сключено рамково споразумение за съответната обособена позиция. Възложителят ще определя изпълнител на съответния договор, на база икономически най-изгодната оферта, съгласно критерий за възлагане „най-ниска цена“ при условията на рамковото споразумение. На първо място за съответната обособена позиция ще бъде класиран участникът, предложил най-ниска единична цена за изпълнение на предмета на поръчката.

При провеждане на предвидената в ЗОП обществена поръчка, за сключване на договор въз основа на рамковото споразумение (която към момента на провеждане на настоящата поръчка е вътрешен конкурентен избор), в офертата си участникът ще предлага единична цена за извършване на прекъсване и възстановяване на електрозахранването, която е по-ниска или равна на тази от сключеното рамково споразумение. Ако поради промяна на икономическите и пазарните условия участникът поиска завишение на единичната цена, то той следва да представи на Възложителя писмена мотивирана обосновка за исканото завишение с посочване на съответното завишение и начинът на неговото изчисление, както и причините, на които се основава. След запознаване с мотивите за съответното завишение, страните ги обсъждат и може да договорят размер на завишение, съобразен с действителната промяна на икономическите и пазарните ценообразуващи фактори (т.е. завишението, което се договаря може да е до размера, произтичащ като пряка и непосредствена последица от изменението на икономическите и пазарни ценообразуващи фактори, обосновани от съответния участник), но не с повече от официалния индекс на инфлация, обявен от Националния статистически институт /НСИ/ на годишна база, спрямо базисната единична цена от рамковото споразумение. При условие, че страните не постигнат договореност относно предложено от Изпълнител завишение на единичната цена, спрямо базисната от рамковото споразумение, то Възложителят няма да сключи договор за изпълнение с този Изпълнител.

Възлагането на изпълнението на дейностите по конкретен договор по правило ще се извършва със заявки. Срокът за изпълнение на всяка заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възстановяване на електрозахранването е: при експресна заявка - до 5 астрономически часа от получаването на заявката; при обикновена заявка - до 12:00 часа на календарния ден, следващ деня на получаване на заявката. Потвърждението за обема на извършената дейност (брой възстановявания след извършени прекъсвания) се извършва с протокол, подписан между Възложителя и Изпълнителя .

При изпълнението на конкретен договор, сключен на база на рамковото споразумение, Възложителят ще заплаща на Изпълнителя възнаграждение в размер на стойността на действително извършените и приети работи, в която цена са включени всички разходи на Изпълнителя по извършване на прекъсване и възстановяване на електрозахранването на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД по съответния договор.

Заплащането се извършва само за електромери, за които Изпълнителят е извършил възстановяване след прекъсване на захранването по заявка на Възложителя.

Неразделна част от рамковото споразумение е проектът на конкретен договор, в който е определен редът за неговото сключване.

За сключването на всеки конкретен договор, който се възлага по рамковото споразумение, Възложителят ще провежда предвидената в ЗОП обществена поръчка, за определяне на изпълнител на всеки конкретен договор измежду лицата, с които има вече сключено рамково споразумение, и ще определя изпълнител на съответния договор, на база критерий: „най-ниска цена“.

В поканата за участие при провеждане на последващи обществени поръчки и сключване на конкретен договор, въз основа на рамковото споразумение, ще се определят ориентировъчния брой на прекъсванията, които ще се извършват за определен от Възложителя период от време и единичната цена за извършване на прекъсване на електрозахранването на потребители на територията, обслужвана от „ЧЕЗ Разпределение България” АД от изходяща фазова клема на електромер с последващо пломбиране и възстановяване на електрозахранването от изходяща фазова клема на електромер с последващо пломбиране и съставяне на протокол.

Цената за извършване на услугата „Възстановяване на електрозахранването на прекъснат за неплатена енергия потребител” е под контрол на компетентния държавен регулаторен орган – Комисия за енергийно и водно регулиране (КЕВР).

Техническите изисквания за изпълнение на поръчката са посочени в раздел II от документацията за участие и представляват приложение към рамковото споразумение.



## **II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**Настоящите технически спецификации и изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката са обособени и публикувани на Профила на купувача и като отделен файл, съгласно Методическо указание рег. № МУ-1/ 04.01.2018 г. на Агенцията за обществени поръчки.**

### **I. Общи положения**

Прекъсването и възстановяването на захранването с електрическа енергия се извършва след изпращане на заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Заявките се изпращат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по електронен път на официално посочен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имейл. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпраща незабавно потвърждение за получаването на всяка заявка по електронен път на официално посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имейл.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявките във вид на работни заповеди на съответния ръчен терминал.

По изключение възложителя може да изпраща работните заповеди и на официално посочения от Изпълнителя имейл.

Прекъсването и възстановяването на електрозахранването включва следните дейности:

- Дейности по прекъсване на ел.захранването;
- Дейности по възстановяване на ел захранването;
- Дейности по осигуряване на транспорт;
- Дейности по осигуряване физическа охрана на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, извършващи прекъсването и възстановяването на електрозахранването и др., имащи отношение към изпълнението на предмета на поръчката. Всеки ИЗПЪЛНИТЕЛ е отговорен да осигури за своя сметка и по свое усмотрение физическата охрана на лицата, чрез които ще изпълнява физически (реално) дейностите по изпълнение на поръчката. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължения по осигуряване на физическа охрана на лицата от състава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ще бъдат натоварени с физическото (реално) изпълнение на дейностите по предмета на поръчката.

**Прекъсването и възстановяването се извършват съгласно** изискванията на действащото законодателство. Дейностите да се извършват съгласно изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи* и останалите нормативни документи, регламентиращи процеса.

#### **Подход за работа - Основни правила:**

- Обезопасяване на работното място;
- Изключване;
- Включване.

Манипулациите да се извършват съгласно *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*.

#### **Работа по измервателна група:**

Извършва се съгласно изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*.

### **II. Описание на съдържанието и обхвата на процеса:**

#### **1. По прекъсване на електрозахранването:**

- Получаване на заявки за прекъсване на електромери на потребители от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- Придвижване до конкретния потребител.
- Локализиране на електромерното табло и електромер.
- Прекъсване на електрозахранването от изходяща фазова клема на електромера и последващо plombиране.

- Работа по измервателната група се извършва от упълномощени за тази работа лица при стриктно спазване на изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*

**Подход за работа:**

- Придвижване до конкретния потребител;
- Локализиране на мястото на потребление на абоната по наличните в клиентската информационна система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ данни;
- Визуална проверка на цялостта на пломбите, с които е пломбирана измервателната група и електромерното табло. При нарушени или липсващи пломби констатацията се отразява в протокол;
- Локализиране на електромера, който трябва да бъде прекъснат;
- Разпломбиране на електромерно табло и описване на индивидуалните номера на пломбите и показанията на електромера в протокол;
- Изключване на напрежението на електромера при спазване на изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*;
- Разпломбиране на капака на клемния блок на електромера;
- Описване на индивидуалните номера пломби в протокол, събират се всички демонтирани пломби и се предават на р-л МНН при следващо получаване на пломби;
- Визуална проверка на схемата на свързване;
- Разединяване на изходящия/те фазов/и проводник/ци от изходящата/ите фазова/и клема/и на електромера/ите;
- Пломбиране на капака на клемния блок на електромера;
- Вписване на номера/та на поставената/ите пломба/и в протокол, поставяне на съобщение,
- Включване на захранването съгласно *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*;
- Затваряне и пломбиране на щита на електромерното табло и вписване номерата на новите пломби в протокол;
- Затваряне и заключване на таблото;
- Придвижване до следващия абонат или табло;
- Процедурата се повтаря до изчерпване на заявките за съответния ден.

**2. По възстановяване на електрозахранването:**

- Получаване на заявките за включване на електромери на потребители от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- Придвижване до конкретния потребител;
- Локализиране на електромерното табло и електромер;
- Включване на електрозахранването на изходяща фазова клема на електромера и последващо пломбиране;
- Работата по измервателната група се извършва от упълномощени за тази работа лица при стриктно спазване на изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*.

Срокът за изпълнение на всяка заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възстановяване на електрозахранването е: при експресна заявка - до 5 астрономически часа от получаването на заявката; при обикновена заявка - до 12:00 часа на календарния ден, следващ деня на получаване на заявката. При промяна на нормативната база, имаща отношение към сроковете за изпълнение на предмета на настоящата поръчка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да промени сроковете за изпълнение.

**Подход за работа:**

- Придвижване до конкретния потребител;

- Локализиране на мястото на потребление на абоната по наличните в клиентската информационна система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ данни;
- Визуална проверка на цялостта на пломбите, с които е пломбирана измервателната група и електромерното табло. При нарушени или липсващи пломби констатацията се отразява в протокол;
- Локализиране на електромера, който трябва да бъде включен;
- Разпломбиране на електромерно табло и описване на индивидуалните номера на пломбите в протокол;
- Изключване на напрежението на електромера при спазване на изискванията на *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*
  
- Разпломбиране на капака на клемния блок на електромера;
- Описване на индивидуалните номера пломби в протокол;
- Визуална проверка на схемата на свързване;
- Присъединяване на изходящия/те фазов/и проводник/ци с изходящата/ите фазова/и клема/и на електромера/ите;
- Пломбиране на капака на клемния блок на електромера,
- Вписване на номерата на поставената пломба и показанията на електромера в протокол,
- Включване на захранването съгласно *Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи*;
  
- Затваряне и пломбиране на щита електромерното табло и вписване номерата на новите пломби в протокол;
- Затваряне и заключване на таблото.
- Придвижване до следващия потребител или табло.
- Процедурата се повтаря до изчерпване на заявките за съответния ден, получени до края на работното време на центровете за плащане и центровете за обслужване на клиенти.
- Срокът за изпълнение на всяка заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възстановяване на електрозахранването е: при експресна заявка - до 5 астрономически часа от получаването на заявката; при обикновена заявка - до 12:00 часа на календарния ден, следващ деня на получаване на заявката. При промяна на нормативната база, имаща отношение към сроковете за изпълнение на предмета на настоящата поръчка ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да промени сроковете за изпълнение .

Всички служители на Изпълнителя, анагажирани с извършването на дейностите, следва да се легитимират и да имат поставена на видно място служебна карта със снимка, както и да разполагат с копие от пълномощно за извършване дейностите по прекъсване и възстановяване.

Изпълнителят е длъжен да осигури достъп на своите служители до средствата за търговско измерване (СТИ).

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще осигури по един брой типови ключове от електромерните табла, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, за всяка от обособените позиции, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разпространява предоставените му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ типови ключове.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ръчни терминали за работа по прекъсване и възстановяване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи имуществена отговорност за предоставените му за ползване устройства и принадлежности.

### **3. Получаване, контрол и отчетност на използваните пломби**

Възложителят осигурява и предава на упълномощен представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимия брой пломби за дейността. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води отчетност за вложените пломби при прекъсване и възстановяване, както и да предоставя в електронен вид и на хартиен носител Декларация съгласно Приложение № 1.

#### 4. Отчет на извършената дейност

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отразява през работните заповеди в ръчния терминал всяко прекъсване и възстановяване и да прави синхронизация на всеки адрес на прекъсване и възстановяване.

В случаите когато работните заповеди са изпратени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по имейл ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава всеки работен ден на всеки кръгъл час да подава по електронен път на упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за извършените прекъсвания и възстановявания за изминалия един час.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща по електронен път протокол с обобщена информация за всички прекъснати и включени електромери за деня до 19:30 ч. на същия работен ден по образец предоставен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

#### 5. Потвърждение за обема на извършената дейност

Потвърждението за обема на извършената дейност (брой възстановявания след извършени прекъсвания) се извършва с протокол, подписан от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Заплащането се извършва само за електромери, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил възстановяване след прекъсване на захранването по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да поеме никакви отговорности за работите, които не са извършени в съответствие с указанията на тези технически изисквания, и може да откаже приемането на извършените работи.

Тези технически изисквания са приложими за повечето от случаите на територията на дружеството. Възможни са обаче специфични ситуации и условия, при които се налага да се използват специални и различни практики на изпълнение обекта на поръчката. Всяко отклонение от техническите изисквания, което се предлага, трябва да бъде представено писмено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение преди да се пристъпи към изпълнението му. Задължението за предварително съгласуване и одобрение на предлаганите отклонения от техническите изисквания се отнася за всички лица, които имат отговорности за осигуряване на безопасността.

Забележка: Тези технически изисквания се отнасят за всички обособени позиции.

Адреси на Оперативните центрове на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД:

Обособена позиция	Оперативен център (ОЦ)	Адрес
Обособена позиция 1	Плевен	ул. "Панега" № 2
	Плевен Изток	ул. "Панега" № 2
	Левски	ул. "П.Р.Славейков" № 28
	Червен Бряг	ул. "Стара Планина" № 2
	Гулянци	ул. "Княз Дондуков" № 7
Обособена позиция 2	Ловеч	ул. "Търговска" № 20
	Троян	ул. "Васил Спасов" № 2
	Тетевен	ул. "Лечо Гайдаря" № 35
Обособена позиция 3	Монтана	ул. "Индустриална" № 69
	Лом	ул. "Хр. Ботев" № 13
	Видин	ул. "Цар Симеон Велики" № 72
	Белоградчик	ул. "Лозан Стрелков" № 10
Обособена позиция 4	Враца	ул. "Стоян Кялчев" № 8
	Козлодуй	ул. "Освободител" № 52
	Бяла Слатина	ул. "Сладница" №3
	Мездра	ул. "Христо Ботев" № 96
Обособена позиция 5	Сливница	ул. "Иван Вазов"
	Своге	ул. "Слънце" № 2
Обособена позиция 6	Ботевград	ул. "Стефан Караджа" № 3
	Пирдоп	ул. "Бобьовица" № 7
Обособена позиция 7	Самоков	ул. "Грънчар" № 16
	Костенец	ул. "Боровец" № 63
Обособена позиция 8	Благоевград	ул. "Промислена" № 1

Обособена позиция	Оперативен център (ОЦ)	Адрес
	Разлог	ул. "Георги Бенковски" № 4
	Сандански	ул. "А.Хадживасилев" № 11
	Гоце Делчев	ул. "Христо Ботев" № 3
	Петрич	ул. "Цар Борис III" 2 В
Обособена позиция 9	Перник	ул. "Света Петка" № 65
	Радомир	ул. "Широки дол" №1
	Брезник	ул. "А.Коцелиянов" № 30А
Обособена позиция 10	Кюстендил	ул. "Петър Ников" № 2
	Дупница	ул. "Аракчийски мост" № 5
Обособена позиция 11	Изток 1	София, бул. "Цариградско шосе" №119
	Изток 2	София, бул. "Цариградско шосе" №119
	Елин Пелин	ул. "Стоян Михайловски" № 2
Обособена позиция 12	Запад 1	София, бул. "А.Мицкевич" № 2А
	Запад 2	София, бул. "А.Мицкевич" № 2А
Обособена позиция 13	Север 1	София, ул. "Гинци" № 32
	Север 2	София, ул. "Гинци" № 32
Обособена позиция 14	Юг 1	София, ул. "Охридско езеро" № 1
	Юг 2	София, ул. "Охридско езеро" № 1

**Приложение 1  
към Техническите изисквания на Възложителя**

**Декларация**

за монтирани пломби от служители на фирма ..... по договор № ...../.....г.  
за извършване на прекъсване и възстановяване на захранване от електромер

№	дата на монтаж	прекъсване	възстановяване	абонатен номер	код пломба	пореден номер пломба	монтирана на електромер	монтирана на табло	забележка
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									

Представител на изпълнителя: /...../ (трите имена, подпис)

дата: ...../...../.....

### **III. УКАЗАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА И ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

#### **III.1. УКАЗАНИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

1. Настоящите указания определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за сключване на рамково споразумение в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП), както и съобразно изискванията на възложителя.

1.1. Участник в процедура за сключване на рамково споразумение може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. Всеки от участниците в процедурата, при осъществяване на съответните правни и фактически действия в производството по провеждане на процедурата от Възложителя и неговия консултативен орган (оценителната комисия), следва да се представлява от лицето, което го представлява по закон или от надлежно упълномощено от него лице. За извършване на съответните действия от името и за сметка на участника във връзка с провеждането на процедурата от страна на представител по пълномощие се представя задължително надлежно издадено пълномощно, което следва да е в оригинал (със свеж подпис и по възможност печат) или заверено от участника с гриф „Вярно с оригинала“ копие.

1.3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за сключване на рамково споразумение, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.4. В процедурата за сключване на рамково споразумение едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

1.6. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура. (Съгласно § 2, т. 45 от ДР на ЗОП "Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.).

1.7. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта. Варианти не се допускат. *Когато обществената поръчка има обособени позиции, условията по т. 1.4.-1.7. се прилагат отделно за всяка от обособените позиции.*

1.8. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.9. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условията, които се съдържат в решението, обявлението и документацията за обществената поръчка до 10 дни, преди изтичането на срока за получаване на офертите.

Разясненията се предоставят чрез профила на купувача в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти и в тях не се посочва лицето, направил запитването.

Всички участници са длъжни да се съобразят с тези разяснения. Устни разяснения и указания, дадени от служителите или от персонала на Възложителя не по установения в настоящата документация и ЗОП ред, няма да бъдат обвързващи за Възложителя, съответно за назначената от него оценителна комисия.

1.10. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

1.11. Документите по т. 1.10. се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:  
- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;  
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;  
- наименованието на поръчката, референтният ѝ номер и обособената позиция, за която се подават документите.

1.12. Опаковката по т. 1.11. включва следните документи:

1.12.1. Информация относно личното състояние на участниците и съответствието им с критериите за подбор – съгласно Част III. 2, т. 2.2 от настоящата документация;

1.12.2. Опис на представените документи;

1.12.3. Оферта, съдържаща:

- техническо предложение;

- ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.13. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;

- номер, дата и час на получаване;

- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

1.14. При получаване на офертата върху опаковката по т. 1.11. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.15. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.16. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 1.13.

1.17. В случаите по т. 1.16. не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

1.18. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Участниците нямат право на претенции за разходи, направени от тях, независимо от резултата от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

1.19. Комуникация между възложителя и участниците:

1.19.1. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

1.19.2. Обменът на информация във връзка с провеждането на процедурата може да се извърши единствено в писмена форма.

1.19.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците се изпращат:

а) на адрес, посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за върчено от датата на публикуване на съобщението.

1.20. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Република България.

2. Работа на комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите.

2.1. След изтичането на срока за получаване на офертите възложителят назначава комисия при условията и по реда на чл. 103, ал. 1 от ЗОП и чл. 51 от ППЗОП. Председателят на комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки, получени с протокол по чл. 48, ал. 6 от ППЗОП от деловодството на възложителя, на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Председателят на комисията оповестява съдържанието на офертите, съгласно чл. 54, ал. 3 от ППЗОП. Комисията извършва действията, посочени в чл. 54, ал. 4-5 от ППЗОП. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по чл. 54, ал. 3–5 от ППЗОП.

2.2. Комисията разглежда и оценява документите посочени в чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол. Когато установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП и го изпраща на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.



2.3. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти. Цитираната по-горе възможност за представяне на нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

2.4. След изтичането на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

В случай че участва за повече от една обособена позиция, всеки участник трябва да покрие посочените минимални изисквания за съответните обособени позиции, за които е заявил участие. Ако при разглеждане и проверка на документите и информацията в офертите комисията установи, че участникът не покрива минималните изисквания за посочените от него обособени позиции, комисията ще го допусне до по-нататъшно участие само за тези обособени позиции, за които отговаря на минималните изисквания, предварително обявени от Възложителя. В случай, че участникът не се е съобразил с изискването на възложителя и е използвал в повече от една обособена позиция едни и същи лица за покриване на минималните изисквания на възложителя, посочени в раздел III.2. Указания за изготвяне на документите за участие, то тези, които се повтарят, ще бъдат признати само за обособената позиция с най-малък номер, в която фигурират.

Комисията разглежда офертите на допуснатите участници и проверява за съответствието на предложенията с предварително обявените условия.

2.5. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

2.6. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване. Комисията отваря ценовите предложения и ги оповестява. След отваряне и оповестяване на ценовите предложения приключва публичната част от заседанието на комисията.

След публичното оповестяване на ценовите предложения на участниците, на закрито заседание комисията обстойно проверява ценовите предложения.

2.7. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл. 72, ал. 2 от ЗОП. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради

получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник, който не представи в срок писмената обосновка или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП.

2.8. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация и допълнителни доказателства от други органи и лица.

### **3. Възложителят отстранява от процедурата участник, когато:**

3.1. За участника е налице някое от обстоятелствата, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 -7 от ЗОП.

Чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП не се прилага, когато:

- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.;

3.2. За участника е налице някое от обстоятелствата, посочени в чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП;

3.3 За участника е налице някое от обстоятелствата, посочени в чл. 107 от ЗОП.

3.4. По отношение на участника е приложима забраната за участие в обществени поръчки съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС);

3.5. За участника е налице обстоятелство по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 се отнасят и за това физическо лице.

Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП, както и забраната за участие в обществени поръчки съгласно чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС се прилагат и когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, и за член на обединението е налице някое от посочените основания за отстраняване.

Участник, за когото е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1, т. 1 и т. 4 от ЗОП има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – документ за извършено изцяло плащане на дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

#### 4. Други

4.1. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочено от възложителя в обявлението основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП.

4.2. При поискване от страна на възложителя участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

4.3. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

4.4. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време след отваряне на офертите да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

4.5. Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите, когато той не е изтекъл, но съществуват обосновани предположения, че същият ще изтече преди комисията да е приключила своята работа или преди подписването на договора. Когато срокът е изтекъл, възложителят кани участниците да потвърдят валидността на офертите си за определен от него нов срок. Участник, който не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

#### 5. Класиране

5.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия, въз основа на икономически най-изгодна оферта, определена по критерий за възлагане **„най-ниска цена“**. На първо място се класира участникът, предложил най-ниска единична цена за изпълнение предмета на поръчката за съответната обособена позиция.

5.2. В случай, че предложените от участниците единични цени за извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия в две или повече оферти за съответната обособена позиция са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Жребият ще се проведе при следните условия и ред:

Поставят се три надписани кутии – кутия с имена на участниците, представили еднакви ценови предложения, кутия с имената на членовете на комисията и кутия с поредни номера на класиране, съответни на броя на офертите, които не могат да бъдат класирани съгласно обявения критерий за възлагане. Председателят на комисията тегли един билет от кутията с имената на членовете на комисията, като изтегленият член ще извършва тегленето на билетите с имената на участниците, представили еднакви ценови предложения и билетите с номера на тяхното класиране от останалите две кутии. Избраният член на комисията последователно изтегля билет от кутията с имената на участниците и билет от кутията с поредните номера, като ги съобщава на присъстващите. Това се повтаря, докато не се изчерпят всички билети от кутиите с имената на участниците и поредните номера за класирането на офертите. Класирането на офертите в резултат от жребия се отразяват в протокол, който се подписва от комисията и присъстващите представители на участниците.

5.3. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който отговаря на изискванията на чл. 60 от ППЗОП, като същият се подписва от всички членове и се предоставя на възложителя заедно с цялата документация, изготвена в хода на работата на комисията, за утвърждаване и вземане на решение по компетентност и в съответствие със закона.

## **6. Рамково споразумение и документи, които трябва да се представят преди подписване на рамковото споразумение**

В резултат на проведената процедура, Възложителят сключва отделно писмено рамково споразумение с участниците класирани **от първо до пето място** включително, за всяка една от обособените позиции.

Участниците, с които ще бъде подписано рамково споразумение, преди подписването му представят актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. При подписване на рамковото споразумение, (в случай че не е приложим чл. 112, ал. 9 от ЗОП), участниците, определени за сключване на рамково споразумение, са **длъжни да** представят следните документи:

**А)** На основание чл. 58 от ЗОП за доказване липсата на основания за отстраняване - оригинали или нотариално заверени копия на документи, издадени от компетентен орган, или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен, за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП, а именно:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Когато участникът, определен за сключване на рамково споразумение, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по чл. 58, ал. 1 от ЗОП издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите по чл. 58, ал. 3 от ЗОП, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

### **Забележка:**

- *Удостоверенията, издадени от съответните компетентни органи относно горепосочените обстоятелства от т. 2 до т. 4 вкл., следва да бъдат издадени не по-рано от един месец от датата на изходящия номер на поканата за сключване на рамково споразумение, а документите по т. 1 – не по-рано от пет месеца от същата дата.*
- *Горепосочените документи не се представят в случаите, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път или когато съответния документ може да бъде осигурен чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.*

5. Когато определеният за сключване на рамково споразумение е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, то договарят за обществена поръчка се сключва, след като избраният за изпълнител участник представи на възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

**Б)** Декларация по Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП) (по образец към настоящата документация) – в оригинал.

**В)** Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (по образец към настоящата документация) – в оригинал.

## **7. Достъп до документацията за участие**

Документацията за участие се публикува в профила на купувача на интернет адрес: <https://platform.negometrix.com/PublicBuyerProfile/CompanyPublishedTenders.aspx?companyId=20808>

на датата на публикуване на обявлението в "Официален вестник" на Европейския съюз и до нея имат неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства всички заинтересовани лица.

## **8. Ред за сключване на конкретен договор въз основа на рамково споразумение**

За сключването на всеки конкретен договор за изпълнение, който се възлага по рамковото споразумение с предмет: „Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД”, Възложителят ще проведе вътрешен конкурентен избор, като изпраща покана за участие до всички лица, с които има вече сключено рамково споразумение съгласно чл. 82, ал. 4 от ЗОП, и ще определя изпълнител на съответния договор на база критерий: „най-ниска цена“.

Възлагането на конкретна обществена поръчка ще става при стриктно следване условията на рамковото споразумение, като договорите, сключвани въз основа на него, не могат да му противоречат, нито да изменят съществено условията му.

### **8.1. Покана по чл. 82, ал. 4 от ЗОП.**

В поканата за участие при провеждане на вътрешен конкурентен избор за избор на изпълнител и сключване на конкретен договор, въз основа на рамковото споразумение, ще се определи ориентировъчния максимален брой прекъсвания за периода на договора. Възложителят си запазва правото да ги променя по време на действие на конкретния договор в посока на увеличение или намаление, в зависимост от конкретните потребности, като минималното количество може да бъде и нула за един или повече месеци от срока на действие на договора.

Към поканата за участие ще бъдат приложени следните образци:

- a) Условия и информация по провеждане на поръчката;
- b) Образец на оферта;
- c) Образец на ценово предложение.

Представените от участниците документи се изготвят съобразно указанията в настоящата документация и указанията в писмената покана на възложителя до лицата, с които има сключени рамкови споразумения.

Лицата, до които е изпратена покана, са длъжни да подават оферта в отговор на всяка покана на възложителя.

### **8.2. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите.**

Лицата, с които възложителят има сключено рамково споразумение се задължават в офертите си, представени в провеждания от възложителя вътрешен конкурентен избор по ЗОП за сключване на конкретен договор да предлагат единична цена за извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия, по-ниска или най-много равна на единичната цена за извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия, посочена в рамковото споразумение.

### **8.3. Разглеждане, оценяване и класиране на офертите. Критерий за оценка.**

Съгласно чл. 103, ал. 1 от ЗОП, възложителят назначава комисия, която разглежда и класира офертите съгласно критерия, определен в рамковото споразумение, и при спазване разпоредбите на чл. 54 – 60 от ППЗОП.

Възложителят ще определи изпълнител на конкретния договор в резултат на сключените рамкови споразумения въз основа на оценка на офертите **по критерий – „най-ниска цена“**.

На първо място за съответната обособена позиция се класира участникът, предложил най-ниска единична цена за изпълнение предмета на поръчката за съответната обособена позиция.

### **8.4. Обявяване на решение за определяне на изпълнител. Прекратяване на вътрешен конкурентен избор.**

Възложителят определя изпълнител по реда на чл. 109 от ЗОП.

Възложителят прекратява провеждания вътрешен конкурентен избор по ЗОП за възлагане на обществената поръчка по реда и при условията, посочени в чл. 110, ал. 1 от ЗОП.

Възложителят може да прекрати провеждания вътрешен конкурентен избор по ЗОП по реда на чл. 110, ал. 2 от ЗОП.

### **8.5. Сключване на конкретен договор въз основа на рамково споразумение.**

Възложителят сключва конкретен договор по реда на чл. 82, ал. 1 от ЗОП с лицето, с което има сключено рамково споразумение и което е класирано от комисията на първо място, и определено за изпълнител за съответната обособена позиция.

Договорът се сключва в съответствие с рамковото споразумение, проекта на договор, приложен към поканата и постигнатите договорености, и включва задължително всички предложения от офертата на определения за изпълнител.

Договорът се сключва при спазване разпоредбите на чл. 112 от ЗОП.

#### **8.6. Документи, които трябва да се представят при подписване на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение.**

Документите, които следва да се представят при сключване на конкретен договор, са съгласно чл. 112, ал. 1 от ЗОП, като се посочват и в поканата за участие в провеждания вътрешен конкурентен избор съгласно ЗОП. В случай на промяна в нормативната уредба на ЗОП по време на действие на рамковото споразумение, списъкът на документи, които трябва да бъдат представени при подписване на конкретен договор ще бъде актуализиран в съответствие с промяната.

#### **8.7. Гаранция за изпълнение на договор при подписване на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение**

При подписване на конкретен договор въз основа на рамково споразумение, участникът, определен за изпълнител се задължава да представи на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 3 % от стойността, получена като произведение на предложената единична цена от избора за изпълнител участник за съответната обособена позиция и ориентировъчния максимален брой прекъсвания за съответната обособена позиция за периода на договора. Гаранцията за изпълнение може да бъде представена в една от следните форми:

- **парична сума**, преведена по сметката на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД - банка „Уникредит Булбанк“ АД, IBAN: BG43 UNCR 7630 1002 ERPBUL, BIC: UNCRBGSF. В платежния документ трябва да се впише: Гаранция за изпълнение на договор по РС № \_\_\_\_\_ (посочва се № на рамковото споразумение) и проведен вътрешен конкурентен избор с реф. № \_\_\_\_\_ и предмет: „Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД”, обособена позиция № \_\_\_\_\_.

**или**

- **банкова гаранция (оригинал)** – неотменяема, безусловна, издадена от банка в полза на Възложителя „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, с условия на усвояване, съвпадащи с тези от образеца в документацията и със срок на валидност най-малко \_\_\_\_\_ от датата на издаването ѝ (*уточнява се при сключването на конкретен договор, в зависимост от срока на договора*). Датата на издаването не може да предхожда датата на изходящия номер на поканата от Възложителя до участника, определен за Изпълнител, за сключване на договора за обществена поръчка

**или**

- застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, която следва да отговаря на следните условия:

Да бъде издадена от застрахователно дружество, лицензирано и регистрирано съобразно изискванията на Кодекса на застраховането и Търговския закон на Република България за извършване на дейност по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането или да е нотифицирало Комисията за финансов надзор (КФН), че желае да извършва дейност на територията на Република България при условията на правото на установяване или свободата на представяне на услуги, включително да сключва класовете застраховки по т. 15 „Гаранции“ от Раздел II, буква „А“ на Приложение № 1 към Кодекса на застраховането на територията на Република България (за застрахователно дружество, регистрирано в държава членка на ЕС или друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство);

Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице (Бенефициер) в застрахователната полица по тази застраховка;

Застрахователната сума по представената застрахователна полица следва да бъде в размер на 3 % от стойността, получена като произведение на предложената единична цена от избора за изпълнител участник за съответната обособена позиция и ориентировъчния максимален брой прекъсвания за съответната обособена позиция за периода на договора;

По застраховката не трябва да се прилага самоучастие на застрахования;

- Изпълнителят предава на Възложителя един оригинал на застрахователната полица. Към нея следва да се приложат Общите условия на Застрахователя (и Специалните условия, ако са приложими) по този вид застраховка;
- В застраховката трябва да бъде посочен изрично предметът на обществената поръчка и номера ѝ, за която се представя гаранцията за изпълнение под формата на застраховка;
- Застраховката трябва да покрива единствено рисковете, свързани с реализацията на договора, предмет на обществената поръчка и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;
- Застрахователната полица по застраховката следва да бъде с начало на действие: най-рано – датата на поканата на Възложителя до избрания Изпълнител за сключване на договора въз основа на рамковото споразумение и не по-късно от датата на влизане в сила на договора, предмет на обществената поръчка и край на действие датата на изпълнение на последната изпълнена доставка по договора, заявена преди изтичане на срока / прекратяване на договора, но изпълнена не по-късно от 3 /три/ месеца след изтичане на срока / прекратяване на договора, предмет на обществената поръчка. В полицата следва да бъде заложен удължен срок за предявяване на претенции, произтичащи от неизпълнение на договора, предмет на обществената поръчка – до 60 дни след изтичане валидността на полицата;
- При противоречие между сключената застрахователна полица и Общите условия/или Специалните условия на застрахователя, следва договорените условия в полицата да са с предимство пред Общите условия и/или Специалните условия на застрахователя;
- За доказване валидността на застраховката, изпълнителят следва да представи документ за платена застрахователна премия – копие, заверено „вярно с оригинала“. Застрахователната премия следва да бъде платима еднократно при сключване на застраховката.

Когато гаранцията за изпълнение е под формата на парична сума или банкова гаранция, тя може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка (приложение към проекта на рамково споразумение от настоящата документация).

## **III.2. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

### **1. Указания за подготовка на офертата.**

При изготвяне на офертата си за участие в настоящата процедура за сключване на рамково споразумение, всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите се изготвят на български език. С подаването на офертата се счита, че участникът се съгласява с всички условия на възложителя, в това число с определения от него срок на валидност на офертата, с проекта на рамковото споразумение и проекта на договора.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, референтният ѝ номер и обособената/ите позиция/и, за която/ито се подават документите.

### **2. Опаковката включва следните документи:**

- а) Опис на представените документи;
- б) Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор;
- в) Оферта, съдържаща:
  - техническо предложение;
  - ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

**Посочените в т. 2 документи се изготвят по следния начин:**

#### **2.1. Опис на представените документи (на хартиен носител, в оригинал).**

Изготвя се по приложения в документацията образец.

#### **2.2. Информацията относно личното състояние на участниците и критериите за подбор следва да включва:**

##### **2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**

ЕЕДОП е стандартен образец, утвърден с Регламент на Европейската комисия, чрез който участниците декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор, посочени от възложителя в обявлението и настоящата документация.

**ЕЕДОП се представя в електронен вид (еЕЕДОП), по един от следните начини:**

- 1) Цифрово подписан с електронен подпис от съответните лица и приложен на подходящ оптичен носител (например CD или DVD) към пакета документи за участие в процедурата в запечатаната непрозрачна опаковка. Форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. При необходимост от предоставяне на повече от един еЕЕДОП всеки един се поставя (записва) на оптичния носител.

Възможните начини за изготвяне на еЕЕДОП са, както следва:

- чрез използване на предоставения от Агенцията по обществени поръчки (АОП) български вариант на услугата, който е достъпен директно на интернет адрес: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=bg>, без необходимост от предварителна регистрация.

В профила на купувача към настоящата документация са предоставени два файлови формата на espd-request - PDF за преглед и XML за компютърна обработка. При изготвяне на ЕЕДОП в електронен вид, в система за еЕЕДОП се зарежда XML файла, след което се попълват необходимите данни съгласно изискванията на ЗОП и условията на възложителя. След приключване на попълването се изтегля файлът с оригинално име от системата espd-response в PDF и XML формати. С електронен подпис се подписва само версията в PDF формат.

Системата за еЕЕДОП е външна за възложителя и той не носи отговорност за нейното функциониране.



- Освен информационната система за еЕЕДОП, лицата могат да използват приложения в документацията образец на ЕЕДОП или публикувания в Портала за обществени поръчки от АОП на адрес: <http://www.aop.bg/>, като го попълнят с общодостъпна програма за текстообработка в съответствие с изискванията на ЗОП и условията на възложителя, запишат попълнения еЕЕДОП във формат позволяващ редактирането му и го подпишат цифрово с електронен подпис.

**2) Друга възможност за представяне на еЕЕДОП е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. „времеви печат“, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В този случай вместо ЕЕДОП към пакета документи за участие в процедурата в запечатаната непрозрачна опаковка се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.**

Независимо кой способ за подготовка на еЕЕДОП ще използва заинтересованото лице, еЕЕДОП следва да бъде подписан с електронен подпис от лицата по чл. 54, ал. 2 и ал. 3, като се отчитат правните възможности, които се съдържат в чл. 41 от ППЗОП.

ЕЕДОП се представя от участника (икономическия оператор) в съответствие с изискванията на чл. 67 от ЗОП и условията на възложителя.

Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението. ЕЕДОП се подава и за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. В случай че участникът ще използва подизпълнител/и и/или се позовава на капацитета на трети лица, следва да посочи на съответните места в ЕЕДОП, отнасящи се до подизпълнителите и третите лица /другите субекти/, освен останалата изискуема съгласно образеца на ЕЕДОП информация, и имената на подизпълнителите и/или третите лица, ако предвижда такива.

Участникът (икономическият оператор), респективно подизпълнителите и третите лица следва да попълнят в ЕЕДОП всички относими към тях и към процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка полета.

#### **Указания за попълване на ЕЕДОП:**

1. Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя на ЕЕДОП – в тази част се попълва информацията, посочена в приложения към настоящата документация образец на ЕЕДОП относно номер на обявлението в Официален вестник на Европейския съюз, възложител, предмет и референтен номер на поръчката.

2. Част II: Информация за икономическия оператор – в тази част се попълва изисканата в съответните раздели на тази част информация за участника (идентификация, лица за контакт, обща информация, форма на участие, представителство и др.).

3. Част III: Основания за изключване – в тази част се попълва информацията, свързана със специфичните национални основания за отстраняване, която се декларира в Част III – Основания за изключване, раздел Г, Специфични национални основания за изключване от ЕЕДОП. Специфичните национални основания за отстраняване съгласно ЗОП са:

- обстоятелствата относно осъждания за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 255а и чл. 256 - 260 от Наказателния кодекс;

- обстоятелствата относно нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;

- обстоятелствата относно нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност;

- обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

- обстоятелствата относно забраната и свързаните с нея изключения по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

- обстоятелството по чл. 101, ал. 11 от ЗОП относно наличие на свързаност по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП, с друг участник в процедурата.

4. Част IV: „Критерии за подбор“ – в тази част се попълва конкретната информация, необходима за доказване съответствието на участника с критериите за подбор, посочени от възложителя в обявлението и в настоящата документация за участие.

5. Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати – неприложима за настоящата обществена поръчка.

6. Част VI: Заклучителни положения – попълва се исканата информация в последния абзац.

**Критерии за подбор**, на които трябва да отговаря всеки участник, и документите, с които се доказва съответствието:

### **I. Технически и професионални способности**

**1. Участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.**

#### **Минимално изискване:**

**За обособена позиция 1, обособена позиция 8, обособена позиция 11, обособена позиция 12, обособена позиция 13 и обособена позиция 14:**

Всеки участник следва да разполага с минимум с 3 (три) лица, притежаващи минимум IV (четвърта) квалификационна група по безопасност при работа в електрически уредби и мрежи, съгласно изискванията на Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи /ПБЗРЕУЕТЦЕМ/.

**За обособена позиция 2, обособена позиция 3, обособена позиция 4, обособена позиция 5, обособена позиция 6, обособена позиция 7, обособена позиция 9 и обособена позиция 10:**

Всеки участник следва да разполага с минимум с 2 (две) лица, притежаващи минимум IV (четвърта) квалификационна група по безопасност при работа в електрически уредби и мрежи, съгласно изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ.

В случай че участникът участва за повече от една обособена позиция, то той следва да може да докаже, че покрива посоченото минимално изискване за всяка една от тях поотделно – т.е. броят на лицата с изискващата се квалификационна група по безопасност при работа, с които трябва да разполага, се получава като сбор (сума) от съответния необходим минимален брой за всяка една обособена позиция, за които участникът е заявил, че желае да участва.

Не се допуска едни и същи лица да се използват за покриване на минималното изискване на Възложителя в повече от една обособена позиция. В случай че участникът не се съобрази с това изискване, то лицата, които се повтарят, ще бъдат признати само за обособената позиция с най-малък номер, за която участва участникът.

Информацията по този критерий за подбор се попълва в Част IV, раздел B, точка 6 от ЕЕДОП и се представя по следния начин: посочва се номерът на съответната обособена позиция, имената на лицата, квалификационната им група по безопасност при работа и правилника, по реда на който е придобита, дата на издаване на документа, с който е придобита квалификационната група, срокът му на валидност и издателят му.

В случай че участникът е чуждестранно лице се посочват еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която той е установен.

Доказателствата за посочените в ЕЕДОП обстоятелства се представят при условията и по реда на чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, както следва:

В случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП, за доказване на декларираното в ЕЕДОП обстоятелство участникът представя **списък на персонала**, в който за всяка обособена позиция, за която участникът участва се посочват имената на лицата, квалификационната им група по безопасност при работа и правилника, по реда на който е придобита тя, дата на издаване на документа, с който е придобита квалификационната група, срокът му на валидност и издателят му. **Към списъка на персонала се представят копия от съответните документи**, които доказват професионалната компетентност на описаните в списъка лица, като удостоверения и/или изпитни протоколи, удостоверяващи придобита квалификационна група по безопасност при работа съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ, заверени с гриф „Вярно с оригинала”, валидни към датата на подаване на офертата, като датата на издаване и срокът на валидност да са четливи.

**В случай че участникът е чуждестранно лице**, същият представя списък на персонала, придържайки се към начина на представяне, посочен в предходното изречение, и в който списък се посочват

съответните еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която той е установен, както и съответните документи, които доказват професионалната компетентност на лицата, издадени в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, за доказване на декларираното в ЕЕДОП обстоятелство участникът, определен за Изпълнител по съответната обособена позиция (**независимо дали е българско или чуждестранно лице**) представя **списък на персонала**, в който се посочват имената на лицата, квалификационната им група по безопасност при работа и правилника, по реда на който е придобита, дата на издаване на документа, с който е придобита квалификационната група, срокът му на валидност и издателят му.

**Към списъка на персонала се представят копия от съответните документи**, които доказват професионалната компетентност на описаните в списъка лица, като удостоверения и/или изпитни протоколи, удостоверяващи придобита квалификационна група за безопасност при работа съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ, заверени с гриф „Вярно с оригинала“, валидни към датата на сключване на договора, като датата на издаване и срокът на валидност да са четливи.

### **2.2.2. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя документ, за създаване на обединението (заверено от участника копие).**

Документът, следва да съдържа и следната информация:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- представляващият обединението.

В случай че описаната по-горе информация не се съдържа в документа за създаване на обединението, то същата може да бъде представена на отделен документ, подписан от участниците в обединението.

### **2.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо (заверени копия).**

Документите се представят в случаите, когато за участника е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;
- в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП - документ че изцяло е платено дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

## **2.3. Оферта, която включва:**

### **2.3.1. Техническо предложение (на хартиен носител, оригинал), съдържащо:**

Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*).

Изготвя се по приложения в документацията образец.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка от позициите се представя **отделен комплект документи „Техническо предложение“**, с посочване на позицията, за която се отнасят. Комплектите следва да са подготвени и скрепени така, че да е еднозначно ясно кой документ за коя обособена позиция се отнася.

### **2.3.2. Ценово предложение (на хартиен носител, оригинал).**

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис: **„Предлагани ценови параметри“**, обособената позиция, за която се отнася и наименованието на участника, съдържащ: Попълнено и подписано за съответната обособена позиция ценово предложение.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка от позициите се представят **отделни запечатани непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“**, с посочване на обособената позиция, за която се отнасят и наименованието на участника.

**2.4.** Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако тези лица, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато участникът се позовава на капацитета на **трети лица**, независимо от правната връзка между тях, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи (доказателства) за поетите от третите лица задължения. За третите лица следва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

В случай че участникът се позовава на капацитета на трети лица и при условие, че от него е поискано да докаже информацията, посочена в ЕЕДОП за третото/ите лице/а, той трябва да може да докаже, че ще разполага с ресурсите на третото лице за времето на изпълнение на поръчката, като представи документи (доказателства), че ще разполага с чуждия ресурс за срока на изпълнение на поръчката. Без да се ограничава възможността и правото на преценка на участника по какъв начин да докаже поетите от третите лица задължения за срока на изпълнение на поръчката, и без претенции за изчерпателност, възможните доказателства в този смисъл могат да бъдат: декларация, която се изготвя и подписва от съответното трето лице; рамково споразумение или договор между участника и съответното трето лице и др., като от съдържанието на съответния документ следва единствено да може да се установи еднозначно и безспорно, че третото лице е изразило валидно своята правна воля да предостави своя ресурс за срока на изпълнение на поръчката, да се съдържа описание на предоставения ресурс и срокът, за който е осигурено ползването му, както и да се съдържа индивидуализация на страните – участник и трето лице. Преценката за вида на документа, който следва да се предостави, е на участника.

**2.5.** Когато участник в процедурата е **обединение** от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по **т. 2.4.**

**2.6.** При участие на **обединения**, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Документите за съответните критерии за подбор се представят само за тези от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

**2.7.** Когато участникът предвижда участието на **подизпълнители** при изпълнението на поръчката, подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В случай че участникът ще ползва подизпълнители, независимо от правната връзка между тях, освен представянето на ЕЕДОП за подизпълнителя/ите, той трябва да докаже, че ще разполага с ресурсите на подизпълнителите за времето на изпълнение на поръчката, като представи документи (доказателства) за поетите от подизпълнителите задължения. Без да се ограничава възможността и правото на преценка на участника по какъв начин да докаже поетите от подизпълнителите задължения за срока на изпълнение на поръчката, и без претенции за изчерпателност, възможните доказателства в този смисъл могат да бъдат: декларация, която се изготвя и подписва от съответния подизпълнител; рамково споразумение или договор между участника и съответния подизпълнител и др., като от съдържанието на съответния документ следва единствено да може да се установи еднозначно и безспорно, че подизпълнителят е изразил валидно своята правна воля да изпълнява определени задължения за срока на изпълнение на поръчката, да се съдържа описание на поетите задължения и ресурсът, който ще се използва за изпълнението им и срокът, за който е осигурено ползването му, както и да се съдържа индивидуализация на страните – участник и подизпълнител. Преценката за вида на документа, който следва да се предостави, е на участника.

**2.8.** Когато участникът в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо, или юридическо лице, или техни обединения и представя документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език. Лицето, извършило превода, изписва имената си и се подписва на документа.

**2.9.** Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващия участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.



**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)  
Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия  
орган или възложителя**

*При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП<sup>1</sup>. Позоваване на съответното обявление<sup>2</sup>, публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: **ОВЕС S брой 007, дата 10.01.2020 г., Номер на обявлението в ОВ S: 2020 / S 007 – 012587.***

*Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.*

*В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): [...]*

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

*Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.*

<b>Идентифициране на възложителя<sup>3</sup></b>	<b>Отговор:</b>
Име:	ЧЕЗ Разпределение България АД
<b>За коя обществена поръчки се отнася?</b>	<b>Отговор:</b>
Название или кратко описание на поръчката <sup>4</sup> :	„Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД”
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) <sup>5</sup> :	PPS 19 – 134

**Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор**

<sup>1</sup> Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

<sup>2</sup> За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

<sup>3</sup> Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

<sup>4</sup> Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

<sup>5</sup> Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

**Част II: Информация за икономическия оператор**  
**A: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

<b>Идентификация:</b>	<b>Отговор:</b>
Име:	[ ]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[ ] [ ]
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт <sup>6</sup> : Телефон: Ел. поща: Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Обща информация:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е <sup>7</sup> ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не
<b>Само в случай че поръчката е запазена<sup>8</sup>:</b> икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие <sup>9</sup> , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? <b>Ако „да“</b> , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  [...]  [.....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Не се прилага
<b>Ако „да“:</b> <b>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и,</b>	

<sup>6</sup> Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>7</sup> Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.  
**Микропредприятия:** предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

**Малки предприятия** предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

**Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.**

<sup>8</sup> Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

<sup>9</sup> Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.



<p><b><u>когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u></b></p> <p>а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо:  <i>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i></p> <p>в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък<sup>10</sup>:</p> <p>г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор?  <b>Ако „не“:</b>  <b><u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</u></b></p> <p>д) Икономическият оператор може ли да представи <b>удостоверение</b> за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка?  <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>  [.....][.....][.....][.....]</p> <p>в) [.....]</p> <p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>д) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i>  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Форма на участие:</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори<sup>11</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p><b><i>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</i></b></p>	
<p><b>Ако „да“:</b></p> <p>а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...):</p> <p>б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка:</p>	<p>а): [.....]</p> <p>б): [.....]</p> <p>в): [.....]</p>

<sup>10</sup> Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

<sup>11</sup> По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	
<b>Обособени позиции</b>	<b>Отговор:</b>
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[ ]

**Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР**

*Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:*

<b>Представителство, ако има такива:</b>	<b>Отговор:</b>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

**В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ**

<b>Използване на чужд капацитет:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

**Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III.****

*Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.*

*Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти<sup>12</sup>, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.*

**Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва**

**(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)**

<b>Възлагане на подизпълнители:</b>	<b>Отговор:</b>
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <b>Ако да и доколкото е известно</b> , моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

***Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана***

<sup>12</sup> Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

### Част III: Основания за изключване

#### А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. *Участие в престъпна организация*<sup>13</sup>;
2. *Корупция*<sup>14</sup>;
3. *Измама*<sup>15</sup>;
4. *Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности*<sup>16</sup>;
5. *Изпиране на пари или финансиране на тероризъм*<sup>17</sup>
6. *Детски труд и други форми на трафик на хора*<sup>18</sup>

<b>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</b>	<b>Отговор:</b>
Издадена ли е по отношение на <b>икономическия оператор</b> или на <b>лице</b> , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, <b>окончателна присъда</b> във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>19</sup>

<sup>13</sup> Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

<sup>14</sup> Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

<sup>15</sup> По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

<sup>16</sup> Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

<sup>17</sup> Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

<sup>18</sup> Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

<sup>19</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<p><b>Ако „да“</b>, моля посочете<sup>20</sup>:</p> <p>а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея;</p> <p>б) посочете лицето, което е осъдено [ ];</p> <p><b>в) доколкото е пряко указано в присъдата:</b></p>	<p>а) дата:[ ], буква(и): [ ], причина(а):[ ]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [ ]</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</i><sup>21</sup></p>
<p>В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване<sup>22</sup> („реабилитиране по своя инициатива“)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>
<p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки<sup>23</sup>:</p>	<p>[.....]</p>

**Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ**

<b>Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:</b>	<b>Отговор:</b>	
<p>Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>	
<p><b>Ако „не“</b>, моля посочете:</p> <p>а) съответната страна или държава членка;</p> <p>б) размера на съответната сума;</p> <p>в) как е установено нарушението на задълженията:</p> <p>1) чрез съдебно <b>решение</b> или административен <b>акт</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е?</li> <li>– Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта.</li> <li>– В случай на присъда — срокът на изключване, <b>ако е определен <u>пряко</u> в</b></li> </ul>	<p><b>Данъци</b></p> <p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ...]</p>	<p><b>Социалноосигурителни вноски</b></p> <p>а) [.....] б) [.....]</p> <p>в1) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>в2) [ ...]</p>

<sup>20</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>21</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>22</sup> В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

<sup>23</sup> Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

<p><b>присъдата:</b></p> <p>2) по <b>друг начин</b>? Моля, уточнете:</p> <p>г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?</p>	<p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>	<p>г) <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно: [.....]</p>
<p><i>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):<sup>24</sup></i></p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>	

**В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ<sup>25</sup>**

*Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формуирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.*

<p><b>Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение</b></p>	<p><b>Отговор:</b></p>
<p>Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право<sup>26</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)?</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако да</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:</p> <p>а) <b>обявен в несъстоятелност</b>, или</p> <p>б) <b>предмет на производство по несъстоятелност</b> или ликвидация, или</p> <p>в) <b>споразумение с кредиторите</b>, или</p> <p>г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове<sup>27</sup>, или</p> <p>д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или</p> <p>е) стопанската му дейност е прекратена?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>24</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>25</sup> Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

<sup>26</sup> **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

<sup>27</sup> **Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.**

<p><b>Ако „да“:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Моля представете подробности:</li> <li>– Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства<sup>28</sup>?</li> </ul> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– [.....]</li> <li>– [.....]</li> </ul> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>Икономическият оператор извършил ли е <b>тежко професионално нарушение</b><sup>29</sup>?</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не,</p> <p>[.....]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор сключил ли е <b>споразумения</b> с други икономически оператори, насочени към <b>нарушаване на конкуренцията</b>?</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Икономическият оператор има ли информация за <b>конфликт на интереси</b><sup>30</sup>, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка?</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p><b>Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка?</b></p> <p><b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>
<p>Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил <b>предсрочно</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

<sup>28</sup> Тази информация **не** трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право **без каквато и да е възможност за дерогация**, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

<sup>29</sup> *Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*

<sup>30</sup> *Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.*

<p><b>прекратен</b> или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? <b>Ако „да“</b>, моля, опишете подробно:</p>	<p>[...]</p> <p><b>Ако „да“</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки: [.....]</p>
<p>Може ли икономическият оператор да потвърди, че:</p> <p>а) не е виновен за подаване на <b>неверни данни</b> при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор;</p> <p>б) <b>не е укрил такава</b> информация;</p> <p>в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и</p> <p>г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>

**Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка**

<b>Специфични национални основания за изключване</b>	<b>Отговор:</b>
<p>Прилагат ли се <b>специфичните национални основания за изключване</b>, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]<sup>31</sup></p>
<p><b>В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване</b>, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? <b>Ако „да“</b>, моля опишете предприетите мерки:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

**Част IV: Критерии за подбор**

**Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че**

<sup>31</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

**α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР**

**Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:**

<b>Спазване на всички изисквани критерии за подбор</b>	<b>Отговор:</b>
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не

**А: ГОДНОСТ**

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

<b>Годност</b>	<b>Отговор:</b>
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен <sup>32</sup> : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване?  Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

**Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ**

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

<b>Икономическо и финансово състояние</b>	<b>Отговор:</b>
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: <b>и/или</b> 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва <sup>33</sup> (): Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута  (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в	година: [.....] оборот:[.....][...]валута

<sup>32</sup> Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

<sup>35</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.



<p><b>стопанската област, обхваната от поръчката</b> и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва:</p> <p><u><b>и/или</b></u></p> <p><b>2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва<sup>34</sup>:</b></p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута</p> <p>(брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Що се отнася до <b>финансовите съотношения<sup>35</sup></b>, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва:</p> <p><i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>(посочване на изискваното съотношение — съотношение между <math>x</math> и <math>y</math><sup>36</sup> — и стойността): [...], [.....]<sup>37</sup></p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) Застрахователната сума по неговата <b>застрахователна полица за риска „професионална отговорност“</b> възлиза на:</p> <p><i>Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[.....],[.....][...]валута</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>6) Що се отнася до <b>другите икономически или финансови изисквания, ако има такива</b>, които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че:</p> <p><i>Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>

### В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.**

**Технически и професионални способности**

**Отговор:**

<sup>34</sup> Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

<sup>35</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>36</sup> Например съотношението между активите и пасивите.

<sup>37</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<p>1а) Само за <b>обществените поръчки за строителство</b>: През референтния период<sup>38</sup> икономическият оператор е <b>извършил следните строителни дейности от конкретния вид</b>: <i>Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....]  (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>								
<p>1б) Само за <b>обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги</b>: През референтния период<sup>39</sup> икономическият оператор е извършил <b>следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид</b>: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти<sup>40</sup>:</p>	<p>Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="794 645 1353 757"> <thead> <tr> <th>Описание</th> <th>Суми</th> <th>Дати</th> <th>Получатели</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
<p>2) Той може да използва следните <b>технически лица или органи</b><sup>41</sup>, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да използва технически лица или органи при извършване на строителството:</p>	<p>[.....]  [.....]</p>								
<p>3) Той използва следните <b>технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване</b> са както следва:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните <b>системи за управление и за проследяване на веригата на доставка</b>:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) За <b>комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение</b>: Икономическият оператор <b>ще</b> позволи ли извършването на <b>проверки</b><sup>42</sup> на неговия <b>производствен или технически капацитет</b> и, когато е необходимо, на <b>средствата за проучване и изследване</b>, с които разполага, както и на <b>мерките за контрол на качеството</b>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p>								

<sup>38</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

<sup>39</sup> Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

<sup>40</sup> С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

<sup>41</sup> За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

<sup>42</sup> Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

<p>б) Следната <b>образователна и професионална квалификация</b> се притежава от:</p> <p>а) доставчика на услуга или самия изпълнител, <b>и/или</b> (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка)</p> <p>б) неговия ръководен състав:</p>	<p>а) [.....]</p> <p>б) [.....]</p>
<p>7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните <b>мерки за управление на околната среда</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) <b>Средната годишна численост на състава</b> на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:</p>	<p>Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Следните <b>инструменти, съоръжения или техническо оборудване</b> ще бъдат на негово разположение за изпълнение на договора:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Икономическият оператор <b>възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител</b><sup>43</sup> изпълнението на следната част (<b>процентно изражение</b>) от поръчката:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) За <b>обществени поръчки за доставки</b>: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i></p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>(<i>уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа</i>): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>12) За <b>обществени поръчки за доставки</b>: Икономическият оператор може ли да представи изискваните <b>сертификати</b>, изготвени от официално признати <b>институции или агенции по контрол на качеството</b>, доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? <b>Ако „не“</b>, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[...]</p>

<sup>43</sup> Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

<p>представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
---	---

**Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ**

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.**

<b>Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление</b>	<b>Отговор:</b>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на <b>стандартите за осигуряване на качеството</b>, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Икономическият оператор ще може ли да представи <b>сертификати</b>, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните <b>стандарти или системи за екологично управление</b>? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно <b>стандартите или системите за екологично управление</b> могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</p>	<p><input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]</p>

**Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати**

**Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението. Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:**

**Икономическият оператор декларира, че:**

<b>Намаляване на броя</b>	<b>Отговор:</b>
<p>Той <b>изпълнява</b> целите и <b>недискриминационните</b> критерии или</p>	<p>[.....]</p>

<p>правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин:                  В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи:                  Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат<sup>44</sup>, моля, посочете за <b>всички</b> от тях:</p>	<p>[...] <input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Не<sup>45</sup></p> <p>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]<sup>46</sup></p>
--	---

#### Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно<sup>47</sup>; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно<sup>48</sup>, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел А] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на представляващия участника)

<sup>44</sup> Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.

<sup>45</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>46</sup> Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

<sup>47</sup> При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.

<sup>48</sup> В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

**V. ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

*поставя се в комплекта на  
техническото предложение*

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,**

**ОТ: .....**  
(участник)

Адрес на управление: гр..... ул. ...., №. ...

Единен идентификационен код: .....

Представявано от ..... – ..... (длъжност)

Адрес за кореспонденция: гр..... ул. ...., №. ...

тел.: ..... / ..... факс: ...../ .....; електронна поща: .....

Лице за контакти: ....., тел.: ....., факс: ....., електронна поща: .....

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Предоставяме на Вашето внимание предложението ни за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД”, реф. № PPS 19 – 134,

обособена позиция ..... (посочва се № и наименованието на обособената позиция)

1. Декларираме, че ще изпълняваме рамковото споразумение и договорите, възложени въз основа на него в съответствие с техническите изисквания на Възложителя от раздел II на документацията за участие, изискванията, описани в рамковото споразумение и договора, приложенията към тях, и при спазване на действащото законодателство.

2. Задължаваме се, ако бъдем избрани за изпълнител на конкретен договор, да спазваме изискванията на Общите условия на договорите за използване на електроразпределителните мрежи на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи и останалите нормативни документи регламентиращи процеса, както и действащото законодателство, имащо отношение към изпълнението предмета на договора.

3. Приемаме срокът за представяне на нашата оферта при провеждане на последваща процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП на основание настоящето рамково споразумение, да бъде не по-малко от 15 и не повече от 25 дни, считано от датата на изпращане на поканата от Възложителя.

4. Длъжностно лице по защита на данните е лицето .....

Адрес: .....

електронна поща: .....

Информирани/и съм/сме, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми/ни данни, посочени в настоящото предложение за изпълнение на поръчката, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими според действащата нормативна уредба мерки за защита на личните ми/ни данни.

Дата \_\_\_\_\_ г.

**ПОДПИС и ПЕЧАТ:** \_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

**Забележки:**

1. Настоящият образец на предложение за изпълнение на поръчката е един и същ за всички обособени позиции.

2. В случай че участник участва за повече от една обособена позиция, то настоящото предложение за изпълнение на поръчката се попълва поотделно за всяка една от тях и се поставя в комплекта документи на техническо предложение за съответната обособена позиция

**VI. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**Поставя се в плик  
„Предлагани ценови параметри“  
ОБРАЗЕЦ**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,**

**ОТ: .....**

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за обществена поръчка за сключване на рамково споразумение с предмет: „Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД”, реф. № PPS 19 – 134,

обособена позиция ..... *(посочва се № и наименованието на обособената позиция)*

1. В съответствие с условията на настоящата поръчка единичната цена за извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД възлиза на

\_\_\_\_\_ лв. без ДДС

Словом: \_\_\_\_\_  
*[посочва се цифром и словом цената]*

2. Посочената единична цена включва всички разходи на Изпълнителя по извършване на прекъсване и възстановяване на електрозахранването на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, включително осигуряване на транспорта и охраната на служители/работници, всички необходими материали, съоръжения и др.

3. Приемаме плащането да се извършва в лева, по банков път, след изпълнение и приемане на работите, при условията, посочени в проекта на рамковото споразумение и проекта на договор, приложен към него.

4. При установяване на несъответствие между число, записано с цифри и думи за валиден се приема словесният запис на числото.

5. Запознати сме с изискването на Възложителя, че предложената от нас единична цена следва да бъдат закръглена с точност до втория знак след десетичната запетая.

Дата \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

\_\_\_\_\_  
*(име и фамилия)*

\_\_\_\_\_  
*(длъжност на представляващия участника)*

**Забележка:** В случай, че участник участва за повече от една обособена позиция, то настоящото ценово предложение се попълва поотделно за всяка една от тях и се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик, надписан за съответната обособена позиция



## **VII. ПРОЕКТ НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ И ПРОЕКТ НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР**

### **РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ година

Днес, \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ година, в град София, България, между:

**(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,**

седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК 130277958,

представявано от ..... – ..... , наричано за краткост „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**“, от една страна,

и

**(2) „.....“**

седалище и адрес на управление: гр. ...., ул. ...., вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК ....., представявано от .....

адрес за кореспонденция: гр....., ул....., тел. .... факс: ....., ел.адрес/ел.поща: ..... наричано за краткост „**ИЗПЪЛНИТЕЛ**“, от друга страна,

на основание чл. 81, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и влязло в сила Решение по т. .... от Протокол № ..... от ..... г. от проведено редовно заседание на Управителния съвет на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД за определяне на изпълнител по проведена „открита“ по вид процедура за сключване на рамково споразумение референтен № PPS 19-134 и предмет: „Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, уникален номер в Регистъра на обществените поръчки към АОП - ....., обявена в ОВ на ЕС под № ....., се сключи настоящото рамково споразумение за следното:

### **РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ**

**Член 1.** По силата на настоящото рамково споразумение (по-нататък за краткост „Споразумението“) и въз основа на конкретни договори за изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще приема и ще се задължава да извършва прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на ..... *(попълва се при сключване на рамковото споразумение, съгласно обособената позиция, за която се отнася).* Дейностите ще бъдат извършвани след сключване на конкретен договор за възлагането на изпълнението им след провеждането на предвидения в Закона за обществените поръчки (ЗОП) вътрешен конкурентен избор на основание, при условията и по реда на чл. 82, ал. 4 от ЗОП, при стриктно спазване на условията, определени в съответния конкретен договор и в настоящото рамково споразумение.

**Член 2.** Дейността по прекъсване и възстановяване на електрическото захранване на потребителите ще се извършва съгласно Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1 към настоящото рамково споразумение, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2 към настоящото рамково споразумение, изискванията на Общите условия на договорите за използване на електроразпределителните мрежи на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ) и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ) и останалите нормативни документи регламентиращи процеса.

**Член 3.** Възлагането на прекъсването и възстановяването на електрическото захранване на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД ще се осъществява в зависимост от необходимостта, посредством заявки от страна на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като единичната цена за изпълнението на дейността ще се определя в конкретните договори за възлагане, които ще бъдат сключени след провеждане на вътрешен конкурентен избор, въз основа и при условията от настоящото рамково споразумение.

## **РАЗДЕЛ II. СРОК НА СПОРАЗУМИЕТО. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КОНКРЕТНИТЕ ДОГОВОРИ**

**Член 4. (1)** Срокът на действие на настоящото споразумение е **5 (пет) години** от датата на неговото двустранно подписване от страните.

**(2)** Срокът за получаване на оферти при провеждане на последваща процедура за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП на основание настоящото рамково споразумение, ще бъде не по-малко от 15 и не повече от 25 дни, считано от датата на изпращане на поканата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до лицата, с които има сключено рамково споразумение с посочения по-горе предмет.

**(3)** Срокът за класиране на получените оферти по ал. 2 ще бъде не по-дълъг от срока на валидност на офертите.

**Член 5. (1)** Всички срокове, имащи отношение към изпълнението на конкретен договор, ще се определят в самия договор.

**(2)** Срокът по предходната алинея може да се удължи само по причини, независещи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - забава или неизпълнение на задължение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, наличие на непреодолима сила съгласно раздел VIII. от настоящото споразумение, и при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено доказателство за наличието на някое от тези обстоятелства. За причините и времетраенето на забавата на срока по предходната алинея се съставя и подписва двустранен протокол между възложителя и изпълнителя.

**(3)** Срокът за изпълнение на всяка заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за прекъсване на електрозахранването е денят на получаването ѝ от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извършва дейностите по прекъсване на електрозахранването в работни дни в периода от **08:00 до 16:30** часа. Прекъсване на електрозахранването не се допуска в празнични и предпразнични дни.

**(4)** Срокът за изпълнение на всяка заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възстановяване на електрозахранването е както следва: при експресна заявка - **до 5** астрономически часа от получаването на заявката; при обикновена заявка - **до 12:00** часа на календарния ден, следващ деня на получаване на заявката.

## **РАЗДЕЛ III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Член 6. (1)** При осъществяване на предмета на конкретен договор, сключен въз основа на настоящото споразумение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на стойността на действително извършените и приети работи, изчислени по единичната цена, посочена в конкретния договор, в която цена са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по извършване на прекъсване и възстановяване на електрозахранването на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

**(2)** Единичната цена за извършване на прекъсването и възстановяването на електрическото захранване на един брой потребител през целия период на действие на рамковото споразумение не може да надвишава ..... *(попълва се при сключване на рамковото споразумение)* лева без ДДС. Посочената единична цена включва всички преки и непреки разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по извършване на прекъсване и възстановяването на електрическото захранване на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, включително осигуряване на транспорта и охраната на работници, всички необходими материали и съоръжения и др., имащи отношение към изпълнението на предмета на рамковото споразумение.

**(3)** Единичната цена за извършване на прекъсване и възстановяване на електрозахранването на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, посочена в конкретния договор следва да включва всички преки и непреки разходи и не подлежи на промяна за срока на действие на договора.

**(4)** Единичната цена за всеки конкретен договор ще се определя на база конкурентна оферта, представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез провеждане на предвидената в ЗОП обществена поръчка, при която е възможно да се проведе и договаряне, при спазване на изискванията и условията на ЗОП и настоящото споразумение. Единичната цена за извършване на прекъсване и възстановяване на електрозахранването на потребителите, присъединени към

електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД не може да бъде по-висока от тази по настоящото рамково споразумение, освен в случаите по ал. 5 по-долу.

**(5)** Ако при провеждането на процедура за сключване на конкретен договор, поради промяна на икономическите и пазарите условия, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска завишение на единичната цена за извършване на прекъсване и възстановяване на електрозахранването на потребителите от рамковото споразумение, то той следва да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмена мотивирана обосновка за исканото завишение, с посочване на съответното завишение и начина на неговото изчисление, както и причините, на които се основава то. След запознаване с мотивите за съответното завишение, страните ги обсъждат и може да договорят размер на завишение на единичната цена, съобразен с действителната промяна на икономическите и пазарните ценообразуващи фактори (т.е., завишението, което се договаря, може да бъде до размера, произтичащ като пряка и непосредствена последица от изменението на икономическите и пазарни ценообразуващи фактори, обосновани от съответния участник), но с не повече от официалния индекс на инфлация, обявен от Националния статистически институт /НСИ/ на годишна база, спрямо базисната единична цена от чл. 6, ал. 2 от настоящото споразумение. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ немотивирано и/или недоказуемо предлага завишаване на единичната цена спрямо базисната от чл. 6, ал. 2 от рамковото споразумение, поради което не може да се постигне договореност между страните, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не го допусне до класиране при провеждане на вътрешен конкурентен избор, и/или да прекрати вътрешния конкурентен избор за сключване на конкретен договор, както и да прекрати настоящото споразумение по реда на чл. 40 по-долу.

**(6)** Всички разходи във връзка с некачествено изпълнение при извършване на прекъсване и възстановяване на електрозахранването на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа и отстраняването на грешки, пропуски и/или непълноти, допуснати по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са за негова сметка.

**(7)** Евентуални претенции от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за допълнително възнаграждение, основани на утежнени условия, превоз на работници и материали, които биха възникнали по време на изпълнение на работите, няма да се разглеждат допълнително и същите следва да са включени в единичната цена по чл. 6, ал. 2 от настоящото споразумение.

**Член 7.** Ако не е определено друго в договора, плащанията ще се извършват след представяне на:

1. Протокол за потвърждаването на обема на извършените и признати дейности (брой възстановявания след извършени прекъсвания), подписан между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Заплащането се извършва само за потребители, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е извършил възстановяване, след прекъсване на захранването по заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. Всички необходими документи съгласно действащото законодателство за приемане на извършените дейности;

3. Оригинална фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не по-рано от датата на протокола за потвърждаването на обема за извършените и признати дейности.

**Член 8. (1)** Възнагражденията за извършената дейност ще се заплащат по банков път до 60 (шестдесет) календарни дни след издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, въз основа на подписан протокол между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за потвърждаване на обема на извършените и признати дейности. Протоколът се изготвя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 10-то число на месеца, следващ отчетния период. Датата на фактурата не може да бъде по-ранна от датата на протокола за извършените и признати дейности

**(2)** Всички плащания ще се извършват в български лева (или тяхната равностойност в евро, ако в Република България, като официално средство за разплащане по време на действие на договора бъде въведена общата европейска валута), по банков път по посочената банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в издадената от него и предоставена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактура за дължимо плащане по договора.

**Член 9.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихваща дължимата от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка по конкретен договор от дължимо плащане.

**Член 10. (1)** Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение и частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

- (2) Разплащанията се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.
- (3) Към искането по ал. 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.
- (4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащането, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Член 11.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на възложената работа;
2. Да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с приемо-предавателен протокол необходимия брой пломби;
3. Да упълномощава по надлежен ред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за достъп до средствата за търговско измерване на клиентите за срока на действие на съответния договор;
4. При необходимост да предоставя достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информационната система на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и да проведе обучение за начина на работа с нея не по-късно от 5 (пет) работни дни след предоставяне на достъп;
5. При неспазване на технологичния подход на работа и съдържанието и обхвата на процеса по смяна на средствата за измерване, посочен в Техническите изисквания, Приложение № 1 към настоящото рамково споразумение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да начисли неустойки съгласно чл. 54, ал. 3 по-долу, които да бъдат посочени в двустранния приемо-предавателен протокол за извършената работа.
6. Да информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 10 /десет/ календарни дни след подписване на конкретния договор за имената на лицата от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с които ще комуникира по отношение изпълнението на предмета на договора.
7. Да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на рамковото споразумение и конкретния договор.
8. В случай че предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ръчни терминали, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да ги предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с приемо-предавателен протокол. След приключване на работите ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да ги получи с приемо-предавателен протокол, в който задължително се описва подробно състоянието, в което са върнати предоставените на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ръчни терминали.
9. При предоставяне на ръчни терминали и/или при предоставяне на достъп до специализирана информационна система от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да отразява на всеки кръгъл час информацията за извършените прекъсвания и възстановявания за изминалия един час, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да проведе обучение на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за начина на работа;
10. Да извърши обучение на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по отношение на дейностите, извършвани при прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия;
11. Да осигури типови ключове от електромерните табла, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.
12. Да изпраща заявките до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по електронен път на официално посочената в конкретния договор от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ електронна поща;

**Член 12.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осъществява контрол по изпълнението на това рамково споразумение.

**Член 13.** Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на закони, правила и нормативи или водят до съществено отклонение от работата.

**Член 14.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на достъп до обекта/ите във всеки момент от изпълнението по конкретна заявка за установяване на количеството и качеството на изпълняваните дейности, употребяваните (вложени) материали и др., както и спазването на правилата за безопасна работа, без с това да пречи на самостоятелността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Член 15.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще допуска ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до работа при спазване на изискванията на Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема никаква отговорност по отношение на каквито и да било трудови или синдикални спорове между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

от една страна и неговите работници или служители от друга страна, свързани с изпълнението на конкретния договор.

**Член 16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще поема следните задължения при и по повод сключването и изпълнението на конкретни договори:

**1.** При изпълнение на предмета на конкретен договор да спазва стриктно действащото законодателство в Република България, условията и изискванията на настоящото рамково споразумение, съответния договор (сключен въз основа на рамковото споразумение), приложенията към тях, както и актуалните към момента на изпълнение на конкретния договор разпоредби от следните неизчерпателно изброени нормативни и административни актове:

- Общите условия на договорите за използване на електроразпределителните мрежи на „ЧЕЗ Разпределение България” АД, наричани за краткост „Общи условия”
- Закона за енергетиката /ЗЕ/ и подзаконовите нормативни актове към него;
- Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи
- Наредба № 3 от 9 юни 2004 г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии;
- Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи
- Закона за обществени поръчки /ЗОП/ и подзаконовите нормативни актове към него;
- всички останали закони и подзаконови нормативни и административни актове, имащи отношение към изпълнението на договора;

**2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпълнява възложената му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ работа, съгласно условията и сроковете, посочени в настоящото рамково споразумение и съответния договор (сключен въз основа на рамковото споразумение);

**3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури и поддържа в исправност и в работен режим средствата си за комуникация, а при настъпване на промяна на номер на телефон, факс, електронен адрес или др., да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**4.** При подписване на всеки конкретен договор да представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответните документи, които се изискват съгласно действащия закон към момента на провеждане на процедура за сключване на договора;

**5.** През целия срок на действие на рамковото споразумение да има на разположение правоспособен и квалифициран персонал - минимум ..... лица, всяко от които притежава IV или по-висока квалификационна група по безопасност, съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ (*попълва се съобразно съответната обособена позиция*);

**6.** Всички служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, чието участие в изпълнението на дейностите по настоящия договор е свързано с работа в електрически уредби и мрежи, са длъжни да имат и да поддържат по време на изпълнение на рамковото споразумение и конкретния договор електротехническа квалификация, съответната квалификационна група и познания, съгласно изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и НТЕЕЦМ;

**7.** Преди започване на работа по конкретен договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ валидни документи, удостоверяващи, че служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имат придобита необходимата квалификационна група по безопасност при работа съгласно ПБЗРЕУЕТЦЕМ и познания по техническа експлоатация съгласно НТЕЕЦМ;

**8.** В срок до 10 дни от сключване на конкретен договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ актуален списък на лицата, които ще участват в изпълнението на конкретния договор. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при промяна на лицата, които ще участват в изпълнението на работата, да актуализира списъка и изискуемите документи;

**10.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всеки нов служител в срок от 3 дни преди да го включи в списъка на лицата, които ще участват в изпълнението на договора;

**11.** След получаване на пълномощно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва по надлежен ред да упълномощава своите служители за достъп до средствата за търговско измерване на ел. енергия на клиентите;

**12.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен преди започване на работата по изпълнение на дейностите по прекъсването и възстановяването на електронергията на потребителите задължително да направи инструктаж по безопасност на труда на работниците и служителите си;

**13.** При извършване на дейностите по договора всички служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да се легитимират и да имат поставена на видно място служебна карта със снимка, както и да разполагат с копие от пълномощно за извършване дейностите предмет на рамковото споразумение и договора;

**14.** Да извършва прекъсването и възстановяването на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД съгласно действащите законови и нормативни изисквания, както и на тези, посочени в настоящото рамково споразумение, конкретния договор и техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – Приложение № 1 към рамковото споразумение, като спазва необходимата технологична последователност, качество и правилата за безопасност и здраве.

**15.** Да изработва възложеното му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в определените в чл. 5, ал. 3 и ал. 4 от рамковото споразумение срокове.

**16.** При изпълнение на работите да влага само предоставените му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пломби.;

**17.** При констатиране на скъсани или липсващи пломби или друго видимо нарушение на целостта на корпуса на електромера или промяна на схемата на свързване на средствата за търговско измерване в електромерното табло, да уведомява ръководителя на съответния Оперативен център „Мерене“ ниско напрежение (МНН).

**Член 17.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, по повод сключването и изпълнението на конкретните договори е длъжен също така:

**1.** Да приема и изпълнява заявки за прекъсване и/или възстановяване на електрическото захранване на потребители като упълномощено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лице. Заявките се изпращат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по електронен път на официално посочената в конкретния договор от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ електронна поща;

**2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпраща незабавно потвърждение за получаването на всяка заявка по електронен път на официално посочена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ електронна поща;

**3.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при промяна на адреса на електронната поща, посочена в конкретния договор, да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**4.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури координационен център, оборудван с необходимата техника и постоянен дежурен персонал включително през почивните дни, неработните дни и официалните празници, с възможност да получава и изпраща по електронен път информацията, свързана с прекъсването и възстановяването на електрозахранването на потребителите;

**5.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да подава по електронен път на упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, всеки работен ден на всеки кръгъл час информация за извършените прекъсвания и възстановявания за изминалия един час.

**6.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изпраща по електронен път протокол с обобщена информация за всички прекъснати и включени електромери за деня до 19:30 часа на същия работен ден по образец, предоставен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**7.** При предоставяне на достъп до специализирана информационна система от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отразява на всеки кръгъл час информацията за извършените прекъсвания и възстановявания за изминалия един час.

**8.** В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е предоставил на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ръчни терминали, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отразява през работните заповеди всяко прекъсване и възстановяване в него и да прави синхронизация на всеки адрес на прекъсване и възстановяване;

**9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не разпространява предоставените му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ типови ключове;

**10.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да не разпространява информация, станала му известна при и по повод изпълнението на рамковото споразумение и конкретния договор;

**11.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигурява достъп на своите служители до средствата за търговско измерване;

**12.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да получава чрез свой упълномощен представител осигурените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходим брой пломби за дейността;

**13.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да води отчетност за вложените пломби при прекъсване и възстановяване, както и да предоставя в електронен вид и на хартиен носител Декларация съгласно приложения образец към Техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 1) от настоящото споразумение;

**14.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при разпломбиране да описва индивидуалните номера на пломбите в протокол, да събира всички демонтирани пломби и да ги предаде на ръководителя на съответния Оперативен център МНН при следващо получаване на пломби;

**15.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигурява и организира за своя сметка и по свое усмотрение физическа охрана на служителите си, чрез които ще изпълнява физически (реално) дейностите по извършване на прекъсването и възстановяването на електрозахранването и др., имащи отношение към изпълнението на предмета на поръчката. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма задължения по осигуряване на физическа охрана на лицата от състава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ще бъдат натоварени с физическото (реалното) изпълнение на дейностите по предмета на поръчката;

**16.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен чрез свой упълномощен представител да получава с приемо-предавателен протокол осигурените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (в случай че такива му бъдат осигурени) ръчни терминали. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да се грижи за предоставените му ръчни терминали като за свои, с грижата на добър стопанин, като не допуска погиване, повреда, загуба, унищожаване и др. на предоставените му за изпълнение на предмета на договора ръчни терминали;

**17.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен чрез свой упълномощен представител след приключване на работите да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с приемо-предавателен протокол получените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ръчни терминали.

**Член 18.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема за своя сметка всички щети, причинени виновно от негови работници, на съоръжения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на трети лица.

**Член 19.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за безопасността на труда и пожарната безопасност на обекта до съставяне на приемо-предавателен протокол от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а също така за действията на персонала си и за всички други задължения като работодател.

**Член 20.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да извършва всички работи така, че да не се създават излишни и необичайни пречки за ползването и заемането на обществени или частни пътища и пътеки до или към имотите, независимо дали те са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или на които и да били други лица. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични задължения, произтичащи от това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Член 21.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на графика за изпълнение на възложените работи.

**Член 22.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен винаги, когато бъде поискано от упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да предоставя подробни данни за мерките по безопасност; организационните и технологични решения, които ще предприема. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да прави промени в тези мерки и в други уточнени решения, без да съгласува тези промени с упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Член 23.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за изпълнените работи до цялостното им завършване и приемане.

**Член 24.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще има право да получава цената за действително извършените от него работи при предвидените в конкретния договор срокове и условия, при положение, че е изпълнил всички свои задължения, произтичащи от съответния договор, своевременно, качествено и надлежно.

**Член 25. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заедно с рамковото споразумение, като неразделна част от него подписва и Етични правила (Приложение № 3), които ще се считат и като неразделна част от всеки договор, възложен въз основа на рамковото споразумение.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва Етичните правила по предходната ал. 1, като се задължава да ги сведе до знанието на своите служители (евентуално подизпълнители) и да осигури/следи за изпълнението им.

**Член 26.** При възникване на специфични ситуации и условия при изпълнението на конкретен договор, при които се налага да се използват специални и/или различни практики на изпълнение, което не е изрично определено в съответния договор и се предлага от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, такива предложения ще бъдат представяни писмено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение преди да се пристъпи към изпълнението им. Задължението за предварително съгласуване и одобрение на предлаганите отклонения от техническите изисквания се отнася за всички лица, които имат отговорности за осигуряване на безопасността. Тези предложения не може да променят вече приети условия и изисквания, в това число и по отношение на цените.



**Член 27.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи отговорност съгласно раздел IX от настоящото споразумение за всички работи, които не са извършени в съответствие с документите, посочени в чл. 16, т. 1 по-горе и съгласно Приложение № 1 и Приложение № 2 към настоящото споразумение, като в този случай всичко извършено, както и всичко извършено за отстраняване на констатираните нередности ще бъде за негова сметка.

**Член 28. (1)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за правилното изпълнение на възложените работи през срока на изпълнение на договора, както и риска от погиването или повреждането или липса на материалите, предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, настъпили в резултат на случайно събитие или виновни действия на трети лица.

**(2)** Всички вещи, предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на договора, остават собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като риска от тяхното погиване или повреждане е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от момента на предаването им до приемане на възложените работи без забележки. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност и дължи обезщетение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за щети, причинени на имотите и вещите, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и за нанесени щети на трети лица при изпълнение предмета на възлагане.

**(3)** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил част от работата и по-нататъшното изпълнение на задачата се окаже невъзможно поради причини, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и/или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговарят, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение в размер единствено за изработената част от задачата, съгласно съставения и подписан за това от упълномощени представители на страните по договора констативен протокол за обема на изпълнената работа и дължимите суми за нея.

**Член 29.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря:

1. За качеството и срока на извършените дейности, предмет на настоящото споразумение и конкретния договор.

2. Пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за причинените му вреди, ако не изпълни задължението си по предходния член от СПОРАЗУМЕНИЕТО или ако при изпълнението на прекъсването/възстановяването бъдат нанесени щети на потребителите.

**Член 30.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното възнаграждение при условията на настоящото споразумение и конкретния договор.

**Член 31. (1)** За извършване на работите по настоящото рамково споразумение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва/ ще използва следните подизпълнител/и ..... *(попълва се при сключване на рамково споразумение, ако изпълнителят е декларирал в ЕЕДОП, че ще използва подизпълнител/и),* за изпълнение на ..... *(посочват се видовете работи от предмета).*

**(2)** В случай че ще използва подизпълнители, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок **до 14 (четирнадесет) дни**, считано от датата на сключване на настоящото рамково споразумение да сключи договор/и за подизпълнение с посоченият/е подизпълнител/и.

**(3)** В случай че ще използва подизпълнители, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок **до 3 (три) дни** от датата на сключване на договора/ите за подизпълнение да изпрати копие на договора на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 14 от ЗОП.

**(4)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета на рамковото споразумение, на лица, които не са подизпълнители.

**(5)** ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

**(6)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени или да включи подизпълнител/и по време на изпълнение на договора при необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява.

**(7)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако се установи, че подизпълнителят превъзлага една или повече дейности, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

**(8)** В случаите по ал. 6 и ал. 7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение и изпраща копие на договора с новия подизпълнител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок **до три дни** от датата на сключване, заедно с всички документи за подизпълнителя/ите, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

**(9)** Сключването на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на



ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията и бездействията на подизпълнителя/ите като за свои действия, съответно бездействия.

**(10)** Приложимите клаузи на рамковото споразумение са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

**(11)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезпечи спазването на задълженията във връзка с обработването и защитата на лични данни, уговорени в Споразумението за обработване и защита на лични данни между администратор и обработващ – Приложение № 4 към настоящото споразумение и от подизпълнителя/ите. В случай на нерегламентирано обработване на лични данни или нарушаване на нормативните изисквания относно тяхната защита от страна на подизпълнителя, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за причинените вреди и за всички наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имуществени санкции/глоби.

**Член 32.** Всички санкции, наложени от компетентни органи във връзка с некачествено, ненавременно и неточно изпълнение на обекта на поръчката по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са за негова сметка.

**Член 33. (1)** Предвид задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в качеството му на лицензиант за дейността „разпределение на електрическа енергия“ за територията, посочена в лицензията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да третира конфиденциалната информация, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с оглед изпълнение предмета на рамковото споразумение, като поверена търговска тайна с най-строга конфиденциалност, да не съобщава тази информация на трети страни, доколкото друго не е предвидено от императивни норми на закона и да вземе всички необходими предпазни мерки, за да не могат неупълномощени лица да узнаят за нея. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи опазването на конфиденциалната информация по настоящия договор и от своите подизпълнители (когато е наел такива), като при разпространяване или допускане на разпространението на такава информация от подизпълнител/и, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2)** Независимо от по-горе споменатото, Конфиденциална информация може да бъде споделена с трети страни, при условие че споделянето е необходимо с оглед изпълнение на задълженията по рамковото споразумение, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да обвърже тези трети страни със задълженията относно конфиденциалността на информацията, произтичащи от настоящото рамковото споразумение.

## РАЗДЕЛ V. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Член 34. (1)** При подписване на конкретен договор за възлагане на поръчка по настоящото рамково споразумение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение, която е в размер на 3 % от стойността, получена като произведение на предложената единична цена от изборения за изпълнител участник и ориентировъчният максимален брой прекъсвания за периода на договора или определена при спазване на разпоредбите на действащия към момента на провеждане на съответния вътрешен конкурентен избор за сключването му ЗОП. Гаранцията се представя под формата на:

а) депозит на парична сума по сметка, посочена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; или

б) безусловна и неотменима банкова гаранция, учредена от търговска банка, в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; или

в) застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(2)** Гаранцията за изпълнение по конкретен договор (съответно неусвоената част от нея) ще бъде освобождавана по ред и начин, посочени в съответния договор, съблюдавайки изискванията на действащия към момента на провеждане на съответната процедура за сключването му ЗОП.

**(3)** В случай че гаранцията за изпълнение не е достатъчна за покриване на вреди, причинени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да потърси правата си по реда на Закона за задълженията и договорите /ЗЗД/ и Търговския закон /ТЗ/.

**(4)** Гаранцията за изпълнение ще служи за общо обезпечение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай на неизпълнение на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или налагане на глоби и санкции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вследствие на виновно неизпълнение или на нарушения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да удържа от гаранцията за изпълнение всякакви неустойки и обезщетения, дължими му от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по предмета на конкретния договор, както и ще прихваща от нея всякакви платени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ глоби и санкции, за които по договора отговаря ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, наложени вследствие на виновно поведение или нарушения на правила и нормативи от страна на последния.

**(5)** Удържането на суми от гаранцията за изпълнение ще става въз основа на писмено уведомление на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допълни размера на

гаранцията за изпълнение до уговорения в конкретния договор, в 14-дневен срок от получаване на уведомлението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

## **РАЗДЕЛ VI. ВЪЗЛАГАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО ПО КОНКРЕТЕН ДОГОВОР И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА**

**Член 35. (1)** Конкретните договори по настоящото рамково споразумение ще се сключват в зависимост от техническата готовност и необходимостта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възлагане на изпълнението.

**(2)** За сключване на конкретен договор по настоящото споразумение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще провежда вътрешен конкурентен избор по чл. 82, ал. 4 от ЗОП.

**(3)** При обявяване на процедура за сключване на конкретен договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще изпраща покана за участие в договарянето до всички потенциални изпълнители, с които има сключено рамково споразумение с този предмет, за съответната обособена позиция.

**(4)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящото рамково споразумение е длъжен да представя необходимите документи за провеждане на процедурата по ал. 2 по-горе и да се явява на определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дата и час за провеждане на преговори.

**(5)** Изборът на ИЗПЪЛНИТЕЛ за конкретен договор за изпълнение ще се извършва по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

**(6)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ няма да бъде длъжен да прилага реда за възлагане по настоящото рамковото споразумение за всяка конкретна обществена поръчка с предмет, идентичен или сходен с предмета на настоящото споразумение, която е необходима за изпълнение на основната му дейност. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, в качеството му на възложител по чл. 5, ал. 4, т. 2 от ЗОП, да обявява процедури за възлагане на обществени поръчки, чийто обект е по предмета на настоящото рамково споразумение и по общия ред, предвиден в ЗОП, като в този случай разпоредбите на настоящото споразумение няма да бъдат валидни за тази обществена поръчка и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще може да се яви като кандидат/участник по общия ред на ЗОП и при равни условия с останалите кандидати/участници в процедурата.

**Член 36. (1)** Възлагането на изпълнението на работите по конкретен договор, сключен по реда на настоящото споразумение, ще се извършва по правило с отделни заявки в зависимост от необходимостта и техническата готовност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(2)** Заявката ще се подава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в нея ще се посочва конкретен адрес и име на потребител. Заявките се изпращат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по електронен път на официално посочен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ имейл. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпраща незабавно потвърждение за получаването на всяка заявка по електронен път на официално посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ имейл. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявките във вид на работни заповеди на съответния ръчен терминал. По изключение възложителя може да изпраща работните заповеди и на официално посочения от Изпълнителя имейл.

**(3)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва прекъсване или възстановяване на електрическото захранване на потребители съгласно Техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор).

**(4)** Прекъсването и възстановяването на електрическото захранване на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България” АД, ще се извършва от изходяща фазова клемна на електромер и последващо plombиране.

**(5)** Мястото на извършване на прекъсването и възстановяването на електрическото захранване на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България” АД, е адресът на потребителя.

**(6)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подава информация към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за реално извършените дейности.

**(7)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща по електронен път протокол с обобщена информация за всички прекъснати и включени електромери за деня до 19:30 ч. на същия работен ден по образец, предоставен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Член 37.(1)** За приемане на работите ще се съставя протокол за потвърждаването на обема на извършените и признати дейности (брой възстановявания след извършени прекъсвания), подписан между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Протоколът се изготвя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 10-то число на месеца, следващ отчетния период.

(2) В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има забележки по отношение на изпълнената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа и/или констатира пропуски и/или недостатъци на изпълнението, те се отразяват в протокола и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя в протокола срок за тяхното отстраняване, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да започне и да приключи работата по отстраняването им в определените в протокола срокове.

(3) Отстраняването на констатираните пропуски и/или недостатъци на изпълнението се документира с подписване на протокол между представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) При възложени, но неизвършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ прекъсвания и възстановявания на електроенергията на потребители по неоснователни причини, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да начисли неустойки, в случай че това е документирано съгласно Техническите изисквания, което се отразява в двустранния приемо-предавателен протокол.

(5) При неспазване на технологичния подход на работа и съдържанието и обхвата на процеса по прекъсване и възстановяване на електроенергията на потребители, посочен в Техническите изисквания, Приложение № 1 към настоящото рамково споразумение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да начисли неустойки, които да бъдат посочени в двустранния приемо-предавателен протокол за извършената работа.

(6) Протоколът по ал. 1 се подписва и от подизпълнителя, ако в него са възложени работи, за изпълнението на които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение съгласно чл. 31 от настоящото споразумение.

(7) Алинея 6 не се прилага в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е възложена на подизпълнителя.

## **РАЗДЕЛ VII. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ И НА КОНКРЕТЕН ДОГОВОР ПО НЕГО**

**Член 38. (1)** Настоящото споразумение се прекратява с изтичане на срока по чл. 4, ал. 1 или по взаимно писмено съгласие на страните.

(2) Рамковото споразумение, респективно конкретният договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, се прекратяват и при наличието на едно или повече от общите нормативни основания, предвидени в чл. 118 от ЗОП.

(3) Извън случаите по предходните точки, всяка от страните има право да развали рамковото споразумение, съответно сключения въз основа на него конкретен договор, на общо основание при условията и по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите (ЗЗД).

(4) В случаите на чл. 46, ал. 2, всяка от страните има право да прекрати Рамковото споразумение, респективно конкретният договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, с 10-дневно писмено предизвестие до другата страна.

**Член 39.** Всяка от страните има право да развали едностранно рамковото споразумение без предизвестие до другата страна, ако последната е нарушила своите задължения във връзка с обработването и защитата на лични данни, станали й известни във връзка със сключването и изпълнението на споразумението, както и да претендира и получи обезщетенията за претърпените щети и неустойката по чл. 65 от настоящото споразумение.

**Член 40. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати рамковото споразумение с **10-дневно** писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато последният не изпълнява задълженията си по него, или при условията на чл. 6, ал. 5 по-горе.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно договора с 10-дневно писмено предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не извърши работа по уговорения начин и с нужното качество. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на гаранцията за изпълнение, а ако вредите са в по-голям размер може да ги търси по общия гражданско правен ред.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати рамковото споразумение без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по рамковото споразумение бъде поканен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и откаже или пропусне да подаде оферта за участие в последващата обществена поръчка по ЗОП за избор на изпълнител на конкретен договор за възлагане на обществена поръчка, вследствие на рамковото споразумение, по причина, която може да му бъде вменена във вина и при липса на оправдателните основания, уговорени в Раздел VIII по-долу.

**(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати рамковото споразумение без предизвестие след прекратяване, съответно разваляне на конкретен договор по всеки един от случаите на чл. 41 по-долу.

**Член 41.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати, съответно развали всеки сключен конкретен договор по настоящото рамково споразумение при следните условия:

1. С **10-дневно** писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато последният не изпълнява или изпълнява некачествено задълженията си по договора;
2. С **30-дневно** писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай той е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените до момента работи, като отношенията се уреждат с подписване на двустранен споразумителен протокол.
3. Без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ три поредни месеца не изпълни повече от 20 % от заявените дейности;
4. Без предизвестие, в случай на повторен отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да приеме и изпълни заявка, като има право на неустойка в размер на гаранцията за изпълнение ;
5. Без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати стойността на глобите, санкциите, обещанията и компенсациите, наложени или предявени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на неправилно извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ действия или бездействия при изпълнението на договора;
6. Без предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изплати в срок предявена към него неустойка;
7. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се съгласи да бъде извършено преговаряне в съответствие с чл. 81 и чл. 82 от настоящото рамково споразумение и/или не се постигне договореност между страните в срок от 1 (един) месец след започване на преговорите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати рамковото споразумение със 7-дневно, писмено предизвестие.

**Член 42.** При прекратяване на договора на основание, посочено в чл. 41, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи съответната неустойка по реда на раздел IX, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспадне съответните суми от начислените неустойки от дължимо плащане и/или от гаранцията за изпълнение. В случай че неустойките не могат да бъдат покрити от дължимо плащане и/или от гаранцията за изпълнение, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен път разликата до пълния размер на претърпените вреди и щети.

**Член 43. (1)** При прекратяване на договор по настоящото споразумение преди изтичане на срока му, страните ще подписват двустранен споразумителен протокол, с който ще уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването.

**(2)** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да подпише протокола по ал. 1, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предприема едностранно действия, съгласно този протокол, и има право да прихване дължимите неустойки от последващи плащания, ако има такива и/или от гаранцията за изпълнение.

**Член 44.** При прекратяване на договор по настоящото споразумение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условията на рамковото споразумение и конкретния договор извършените до момента на прекратяването работи, както и направените във връзка с изпълнението разходи на базата на двустранно подписан протокол за уреждане на взаимоотношенията.

## **РАЗДЕЛ VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Член 45. (1).** В случай, че някоя от страните не изпълни задълженията си по договор сключен по настоящото споразумение, поради непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер по смисъла на чл. 306 от Търговския закон, възникнало след сключването на договора, тя ще бъде длъжна в **3-дневен** срок писмено да уведоми другата страна за това. Ако страната, която се позовава на непреодолимата сила не уведоми другата страна в уговорения по-горе срок, то тя не се освобождава от своята отговорност по договора.

**(2)** От времетраенето на срока за изпълнение по даден договор или документ за възлагане на изпълнението/писмени уведомления се изключват периодите, когато съществува обективна невъзможност за изпълнение на предвидените работи. Всички регистрирани спирания на работата не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ще удължават времетраенето на изпълнението по договора или документ за възлагане на изпълнението/писмени уведомления с дните на прекъсване на работата. Всички прекъсвания се установяват с констативен протокол, подписан от страните по договора.

**Член 46. (1)** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения ще се спира и срокът по даден договор или документ за възлагане на изпълнението ще се удължава с период, равен на периода на действие на непреодолимата сила.

(2) Когато непреодолимата сила продължи повече от **30 /тридесет/ дни**, всяка от страните ще може да поиска договора да бъде прекратен съгласно чл. 38, ал. 4 по-горе.

## **РАЗДЕЛ IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ – ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ**

**Член 47.** Освен в случаите на раздел VIII на договора, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява по конкретен договор три поредни месеца по-малко от 80 % от заявените дейности по реда на чл. 36, ал. 1, договорът се прекратява и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията за изпълнение в пълния и размер. В случай че размерът на вредите, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е понесъл в резултат на това неизпълнение, надвишава размера на гаранцията, то последният има право да търси разликата по съдебен ред.

**Член 48. (1)** При некачествено извършване на някоя от работите по конкретен договор, сключен въз основа на настоящото рамково споразумение, освен задължението за отстраняване на вредите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер на стойността им.

(2) При забава в изпълнението на заявка за възстановяване на електрозахранването след извършено прекъсване на потребители ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на **50 лева на потребител** за всеки час забава до окончателното изпълнение на заявката.

**Член 49.** Ако бъдат установени недостатъци, те се отразяват в двустранно подписан констативен протокол, в който се определят и сроковете за отстраняването им.

**Член 50. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи в пълен размер, съответстващ на разходите за отстраняването им, дължими суми при констатиране на недостатъци в извършените работи, докато недостатъците не се отстранят, което се констатира с протокол. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за забавено плащане.

(2) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да подпише констативен протокол, то верността на констатациите се удостоверява с подписа на независим експерт.

**Член 51.** Ако недостатъците, констатирани при приемането на работите не бъдат отстранени в определените срокове, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отстрани недостатъците за своя сметка, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи 10 (десет) кратен размер на разноските, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по отстраняването.

**Член 52. (1)** Всяка от страните носи имуществена отговорност за нанесени щети или пропуснати ползи, резултат на виновно, лошо, забавено или неизпълнено задължение по рамковото споразумение и/или конкретният договор.

(2) В случай на нанесени щети на потребители, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи пълното им възстановяване, както и неустойка, платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в размер 10 % от стойността на нанесените щети.

**Член 53.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи в резултат на виновно неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията по рамковото споразумение и/или конкретният договор, надвишаващи размера на неустойката.

**Член 54. (1)** Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да приеме и/или изпълни заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за прекъсване на електрозахранването, той дължи неустойка в размер на 100 % от стойността на заявката.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да приеме и/или изпълни заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възстановяване на електрозахранването в определения срок, освен неустойките по чл. 51 и чл. 52, той дължи и неустойка в размер на **500 %** от стойността на заявката.

(3) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от задълженията си по **чл. 5, ал. 3 и ал. 4, чл. 11, т. 5, чл. 31, ал. 2 и ал. 3** от настоящото споразумение, то той дължи неустойка в размер на **2 000 лева** за всяко от тях.

**Член 55.** В случай че при съставянето на протокол за приемането на работите по дадена заявка се установи, че работите са изпълнени частично, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи извършване на констатираната за неизвършена работа за своя сметка без заплащане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в срок, посочен в протокола за приемане, и неустойка в размер на неизвършената част от работата.

**Член 56.** В случай че в резултат на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа и/или при и по повод извършването ѝ бъдат наложени глоби и/или имуществени санкции на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи заплащането им в пълен размер и неустойка в размер на 10 % от наложените глоби и/или имуществени санкции.

**Член 57.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнение в съответствие с уговореното в рамковото споразумение и конкретният договор, сключен въз основа на него и приложенията към тях,

както и за всички щети, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на работата, която не е извършена в съответствие с изискванията на рамковото споразумение и конкретният договор.

**Член 58.** При нанасяне щети на потребителите и/или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, вследствие погрешно свързване захранващите линии или други действия по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, то последният е длъжен да заплати стойността им и неустойка в размер на 10 % върху стойността на тези щети.

**Член 59.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за предоставените му за работа ръчни терминали:

1. При погиване на предоставените му за работа ръчни терминали ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стойността им по фактура и неустойка в размер на 25 % от нея.

2. При повреда на предоставените му за работа ръчни терминали ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стойността на ремонта и неустойка в размер на 25 % от стойността на ръчните терминали по фактура.

**Член 60.** В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си по чл. 33, от настоящото рамково споразумение, то той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 5 пъти стойността на гаранцията за изпълнение.

**Член 61.** В случай че неустойката по чл. 60 не покрива напълно щетите претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от неизпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по чл. 33, то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да потърси правата си и да предяви претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред.

**Член 62.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява неустойките от гаранцията за изпълнение или от дължимо плащане.

**Член 63.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка и определя срок от 10 работни дни, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прихване стойността на неустойката от дължимо плащане и/или от гаранцията за изпълнение.

(3) В случаите, когато посочените неустойки не покриват напълно щетите, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от неизпълнението от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по настоящото рамково споразумение и конкретният договор, сключен въз основа на него, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да търси от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съдебен ред разликата до пълния размер на претърпените вреди и щети.

**Член 64.** (1) При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент, обявен от БНБ (ОЛП), плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.

(2) Страните по конкретен договор се освобождават от отговорност за забава или неизпълнение на свои договорни задължения само ако забавата или неизпълнението се дължат на непреодолима сила, посочена в раздел VIII от настоящото рамково споразумение, и страната, която се позовава на непреодолимата сила, е уведомила писмено другата страна в срока по член 45, ал. 1.

**Член 65.** Страната, която е нарушила своите задължения за обработване и защита на лични данни по Споразумението за обработване и защита на лични данни между администратор и обработващ - Приложение № 4 към настоящото споразумение, които данни е получила от другата страна или от трето лице или по друг начин, във връзка със сключването и изпълнението на настоящото споразумение, е длъжна от една страна да обезщети всички вреди (включително наложени имуществени санкции/глоби), които ответната страна или трето лице е претърпяло вследствие неправомерно обработване и/или съхранение и/или разпространяване и/или допускане на разпространяването на лични данни или вследствие неосъществяване на необходимата и следваща се от нормативните правила защита на лични данни или вследствие неуведомяване на собственика на данни, насрещната страна или надзорния орган за опасност или кражба или неправомерно разпространение на лични данни, а от друга страна да заплати на насрещната страна по споразумението неустойка в размер на 100% от размера на гаранцията за изпълнение на конкретния договор, по който е станало нарушението, в случай на развалянето на споразумението съгласно чл. 39 от споразумението. Всички имуществени вреди и санкции, които подлежат на възстановяване съгласно настоящия текст се доказват по размер единствено с валидни писмени документи.

## РАЗДЕЛ X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ

**Член 66.** Страните се задължават да пазят и да не допускат разпространяването на информацията, определена за конфиденциална, получена от всяка от страните по повод сключването или по време на срока на действие на това рамково споразумение и/или конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, както и да използват тази информация единствено за целите на изпълнението им. Страните ще считат за конфиденциална информацията, съдържаща се в рамковото споразумение и договора и информацията във връзка с начина на изпълнението им, както и всяка информация, която се съдържа на хартиен или магнитен носител и е създадена или предоставена на някоя от страните във връзка с изпълнението на рамковото споразумение съответно на конкретния договор въз основа на него. Конфиденциална е и всяка информация, която е станала достъпна на някоя от страните по повод изпълнението на рамковото споразумение и/или договора, и която представлява ноу-хау, схеми на складове, съответно схеми за достъп и охрана, или фирмена тайна на другата страна, или която е определена изрично при предоставянето ѝ от съответната страна за конфиденциална. Конфиденциална е и информацията, свързана с лични данни, станали известни на някоя от страните във връзка със сключването или изпълнението на рамковото споразумение или конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него.

**Член 67.** Страните се съгласяват, че въпреки прекратяването на това рамково споразумение или конкретния договор въз основа на него, поради каквато и да е причина, клаузите, свързани с конфиденциалност, ще са в сила и задълженията във връзка с тях ще бъдат валидни за период от 2 (две) години след прекратяване на рамковото споразумение, съответно на договора.

**Член 68.** Клаузите за конфиденциалност не се прилагат, когато някоя от страните е длъжна да предостави информация по рамковото споразумение или конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, на компетентен държавен орган, който е поискал тази информация във връзка с правомощията му по закон. При предоставяне на информация по тази точка страната, която я дава, е длъжна незабавно да уведоми писмено другата страна.

**Член 69.** Всяка от Страните се съгласява, че ще обработва личните данни („Лични данни“), на служителите-контактни лица на другата Страна, само и единствено за целите на обмен на данни и информация по рамковото споразумение и/или конкретния договор, като никоя от Страните няма право да обработва Лични данни за други цели. Обработването на Лични данни от Страните се осъществява съгласно подписаното Споразумение за обработване и защита на лични данни между администратор и обработващ – Приложение № 4 към настоящото рамково споразумение.

## РАЗДЕЛ XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Член 70. (1).** При и по повод изпълнението на предмета на това рамково споразумение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва (в случай че е приложимо):

- а) Закона за опазване на околната среда (Обн. ДВ. бр. 91 от 25 Септември 2002 г.);
- б) Закона за управление на отпадъците (Обн. ДВ. бр. 53 от 13 Юли 2012 г.);
- в) Закона за биологичното разнообразие (Обн. ДВ. бр. 77 от 9 Август 2002 г.);
- г) Закона за защитените територии (Обн. ДВ. бр. 133 от 11 Ноември 1998 г.);
- д) Закона за културното наследство (Обн. ДВ. бр. 19 от 13 Март 2009 г.).

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея нормативни актове и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на това рамково споразумение, или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3)** На основание Закона за културното наследство (ЗКН) в случаите на извършване на строително-монтажни работи, свързани с разкопаване на земни пластове и земна повърхност /т.нар. изкопни работи/ и/или друг вид въздействие върху земната повърхност, земната основа и земните недра, във връзка с изпълнението на предмета на това рамково споразумение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при откриване/установяване на вещи и предмети, структури и находки – заровени в земята, зазидани или скрити по друг начин, наподобяващи и имащи признаците на археологически обекти и/или културни ценности:

- а) незабавно да спре/преустанови строителните работи на основание чл. 160, ал. 2 от ЗКН;
- б) да запази вещта във вида и състоянието, в които е намерена, до предаването ѝ на компетентните органи;
- в) при наличие на обстоятелства, застрашаващи намерената вещ/находка от увреждане под влияние на климатични, метеорологични или други фактори, както и действия и посегателства от трети лица, да предприеме незабавни действия по обезопасяването ѝ по начин, който да не доведе до нейното увреждане;
- г) при възможност да направи снимков материал на откритата находка/вещ;
- д) в деня на откриването на вещта/ите да уведоми незабавно водещият строежа експерт „инвеститорски контрол“ и/или ръководител ОЦ в Дирекция „Мерене и управление на данни“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като

им предостави и снимковия материал, в случай, че такъв е наличен, за предприемане на съответните мерки и действия по реда на действащата Процедура рег. № 219/2017г. за действия при установяване на културни ценности и археологически находки при извършване на строително-монтажни работи по енергийни обекти и съоръжения, свързани с разкопаването на земни пластове, одобрена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

е) в случаите на предстоящи строително-монтажни работи, за които са налице предварителни данни за наличие на археологически обекти в съответната територия, задължително строителните дейности ще се предхождат от предварителни археологически проучвания, с които при необходимост и преценка на компетентните органи, се провеждат спасителни разкопки преди на началото на строителните работи.

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да обезпечи спазването на описаните в предходната алинея задължения и от страна на неговите служители, ангажирани с изпълнението на това рамково споразумение или подизпълнители. За неспазването им от страна на неговите служители и подизпълнители, отговорността се носи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е запознал със съдържанието на по-долу посочените клаузи на рамковото споразумение за социална отговорност и ще спазва същите при или по повод на изпълнението на предмета на това рамково споразумение, като декларира:

а) че ще спазва човешките права, като признава и ще прилага Всеобщата Харта за правата на човека на ООН и гарантира, че дружеството му по никакъв начин не е замесено в нарушения на човешките права;

б) не е ползвал, не ползва и няма да се ползва от детски и принудителен труд, като за целта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава за срока на действие на това рамково споразумение да не използва или допуска детски, принудителен или друг недобровolen труд съгласно Конвенциите на Международната Организация на Труда (ILO) във връзка или по повод на изпълнението на предмета на това рамково споразумение и гарантира, че стриктно ще спазва изискванията на Кодекса на труда;

в) липса на дискриминация или тормоз на работното място, като гарантира недопускане на физически, психически, сексуален или словесен тормоз, дискриминация или злоупотреба поради пола принадлежност, раса, религия, възраст, произход, увреждане, сексуална или политическа ориентация, мироглед;

г) че ще прилага правилата за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд на работното място, като за целта гарантира безопасни и здравословни условия на труд за своите служители и служителите на подизпълнителите и спазване на прилаганите за това закони и правилници, както и осигуряване на свободен достъп до питейна вода, санитарни помещения, съответната пожарна защита, осветление, вентилация и ако е необходимо - подходящи лични предпазни средства, както и гарантира изпълнение на всички изисквания на приложимите нормативни документи за безопасно изпълнение на задълженията, както и че ще спазва всички предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вътрешно-фирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на това рамково споразумение, гарантира също така осигуряването на квалифициран персонал и провеждане на обучения и инструктажи по техника на безопасност;

д) че ще спазва приложимите Трудови и социално правни разпоредби, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на това рамково споразумение ще спазва действащите трудови, социални и осигурителни норми на действащото българско законодателство;

е) че ще полага всички грижи за защита и опазване на околната среда, като за целта гарантира, че при и по повод изпълнението на това рамково споразумение ще спазва приложимите закони, подзаконовни нормативни актове и правилници за опазване на околната среда и при изпълнение предмета на това рамково споразумение ще бъдат преценявани икономическите, екологичните и социалните аспекти и по този начин ще бъдат взети предвид принципите на устойчивото развитие, както и гарантира, че при изпълнението на това рамково споразумение няма да допуска замърсяване на околната среда, ще минимизира влиянието върху околната среда, предизвикано от съответната дейност и ще организира за своя сметка отстраняване на замърсяването в случай на допускане на такова;

ж) че ще защитава биологичното разнообразие, като за целта гарантира, че при или по повод изпълнението на това рамково споразумение ще опазва и няма да допуска увреждането на биологичното разнообразие;

з) че ще опазва околната среда в зони от «Натура 2000», като за целта гарантира, че ще координира мерките за спазване на законовите изисквания в областта на опазването на околната среда при изпълнение предмета на това рамково споразумение, включително в зоните от «Натура 2000» и ще опазва растителните и животински видове, както и местата, които обитават;

и) че ще осигурява намаляването на използването на ресурси, отделяне на отпадъци и емисии, като за целта гарантира минимизирането на отделянето на отпадъци от всякакъв вид, както и отделяне на всички емисии във въздуха, водата или почвата при или по повод изпълнението на това рамково споразумение;

к) че ще прилага в своята дейност високи етични стандарти, като за целта гарантира спазване на високи стандарти на фирмена етика, спазване на съответните национални закони (трудоуправните,



разпоредбите за защита на конкуренцията и правата на потребителите) и недопускане на корупционни схеми, лъжа или изнудване;

л) че ще спазва прозрачни бизнес отношения при осъществяване на своята дейност, като за целта гарантира, че неговите служители и подизпълнители няма да предлагат нито да изискват, нито да гарантират, нито да приемат подаръци, плащания или други предимства от подобен род или облаги, които може да са предназначени да подтикнат дадено лице да наруши задълженията си;

м) че ще обезпечи в своята дейност правото за провеждане на събрания и стачки, като за целта гарантира, че неговите служители имат възможност в рамките на законовите разпоредби на страната, да участват в събрания и стачки, без да се страхуват от последствия.

**(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи спазването на декларираните по-горе задължения от всички свои служители или подизпълнители, които са натоварени с изпълнението на рамковото споразумение, като при неизпълнението им ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отговаря за причинените вреди, наложени санкции и обезщетения.

**(7) При или по повод на изпълнението на предмета на рамковото споразумение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:**

а) да спазва установените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ мерки за сигурност на обектите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като изпълнява указанията на охраната, разпоредбите на органите на МВР и спазва реда за контрол на достъп и пропускателния режим.

б) да не въздейства, по никакъв начин, на изградените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ системи за сигурност, чрез преместване, покриване, препречване или други действия, водещи до елиминирането им или намаляващо тяхната функционално състояние.

в) да не носи и използва оръжие и други общоопасни средства на територията на обекта, да не пипа, проверява или пренася, открити безконтролни пакети и багажи в обекта, като при откриване на такива, предприема мерки за уведомяване на охраната и органите на МВР.

**(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезпечи спазването на задълженията по предходната алинея и от страна на неговите служители и подизпълнители, които са ангажирани с изпълнението на рамковото споразумение. При нарушение на тези задължения от служител или подизпълнител, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за констатираното неизпълнение и за вредите, причинени от него.

**(9) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители /ако при изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ използва подизпълнители/, са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно Приложение № 10 от ЗОП.

**Член 71.(1).** При празноти в конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на настоящото рамково споразумение, субсидиарно ще се прилага уговореното в рамковото споразумение, доколкото то не противоречи на смисъла и съдържанието на конкретния договор.

**(2)** При противоречие на уговореното в настоящото рамково споразумение и приложенията към него с уговореното в конкретния договор (и приложенията към него), сключен въз основа на настоящото рамково споразумение, с предимство ще се ползва и прилага уговореното в конкретния договор за обществена поръчка.

**Член 72.** По отношение на това рамково споразумение или по отношение на конкретния договор, сключен въз основа на него, и за неуредените в тях въпроси е приложимо действащото в Република България законодателство.

**Член 73. (1)** Всички съобщения и уведомления на страните по настоящото рамково споразумение, както и по конкретния договор, сключен въз основа на него, ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по електронна поща или факс, доколкото съществува техническа възможност за установяване на момента на получаване на съобщението/уведомлението чрез генериране на известие за доставяне от техническото средство на изпращане.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при промяна на посочените от него в рамковото споразумение и договора адрес, телефон, факс и други координати за връзка да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок от настъпване на промяната.

**Член 74.** Изменения на рамковото споразумение, респективно на конкретния договор за обществена поръчка, сключен въз основа на него, са допустими при наличието на едно или повече от изчерпателно посочените основания в чл. 116 от ЗОП.

**Член 75.** Всички спорове, възникнали между страните през времетраенето на настоящото споразумение или на договорите сключени по него, ще бъдат решавани по взаимно съгласие изразено в писмена форма.

**Член 76.** Всички спорове, породени от договор, сключен по настоящото споразумение или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване празноти или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, за които не е постигнато съгласие по предходния член, ще бъдат разрешавани от компетентния съд на Република България, със седалище в гр. София, съобразно общия гражданско-правен ред.

**Член 77.** Решение от компетентен съд или арбитър, или арбитражен съд или изменение на законодателството, което прави някое от условията на договора невалидно, недействително или неизпълнимо, ще се отнася само до това условие и няма да прави целия договор или някакво друго условие от него невалиден, недействителен или неизпълним и всички други условия на договора ще останат в пълна сила и ефект.

**Член 78.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще носи пълна отговорност за спазване на изискванията за безопасност на труда при изпълнение на поетите с договора работи.

**Член 79.** За целите на това споразумение:

**(1) „Конфиденциална информация“** означава категориите „Поверителна“ и „Фирмена“ информация, така както са определени в Програма с мерките за гарантиране на независимостта на дейността на Дружеството от другите дейности на вертикално интегрираното предприятие одобрена с Решение на ДКЕВР № Р-086 от 24.07.2008 год., а именно:

**(2) „Поверителна“:** Цялата информация, която не е посочена в категория Фирмена, нито в категория Публична, и която може да донесе полза на участник на пазара на електрическа енергия, срещу другите участници в пазара; (напр. прогнозни часови диаграми на клиентите - търговци, привилегировани клиенти; данни за местата на присъединяване; данни за измервателните уреди; данни свързани с Интерфейса, осигуряващ обмена на информация между ЕРД и останалите лица и др.)

**(3) „Фирмена“:** жалби/рекламации на клиенти на разпределителното предприятие и техният начин на решаване; измерени стойности на крайното потребление на клиентите и измерени стойности на доставката на производителя; данни на клиентите за целите на фактурирането, както и данните защитени от Закона за защита на личните данни; планове за развитие на мрежата и модернизация на мрежата; финансова информация относно обезпечения към кредитори, условия на привличане на кредитен ресурс, разплащания с клиенти и т.н.

**Член 80.** За неуредени с настоящото споразумение въпроси се прилагат Законът за обществени поръчки и другите действащи нормативни актове.

**Член 81.** При промяна на Общите условия на договорите за използване на електроразпределителните мрежи на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и/или нормативната база, касаеща предмета на рамковото споразумение, страните изменят условията по настоящото рамково споразумение в съответствие с приетите изменения.

**Член 82.** В случай че по време на действие на рамковото споразумение и/или на конкретен договор, сключен въз основа на него, единичната цена на услугата, предмет на рамковото споразумение, попадне в обхвата на регулираните цени съгласно Закона за енергетиката (ЗЕ), то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоговарят единичната цена за изпълнение на услугата, предмет на настоящото споразумение в съответствие с промените в ЗЕ.

**Член 83. (1)** При преобразуване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие със закондателството на държавата, в която е установен, настоящото рамково споразумение остава в сила, ако са налице едновременно следните условия:

1. Правоприемникът сключи рамково споразумение за продължаване на настоящото рамково споразумение;
2. Рамковото споразумение за продължаване не променя настоящото рамково споразумение;
3. Правоприемникът отговаря на условията на чл. 116, ал. 1, т. 5, буква а) от ЗОП.

**(2)** Ако правоприемникът не отговаря на предходната ал. 1, т. 3, настоящото рамково споразумение, както и конкретните договори сключени въз основа на него с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се прекратяват по право, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, съответно правоприемникът, дължи обезщетение по общия исков ред.

**Член 84.** Настоящото рамково споразумение влиза в сила, считано от датата на подписването му от страните.

Приложения:

Приложение № 1 – Технически изисквания на Възложителя;  
Приложение № 2 – Техническо предложение на Изпълнителя;  
Приложение № 3 – Етични правила;  
Приложение № 4 – Споразумение за обработване и защита на лични данни между администратор и обработващ;  
Приложение № 5 – Проект на Договор.

Настоящото рамково споразумение се състави в два еднакви оригинални екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха със съдържанието му и го приеха, го подписаха, както следва:

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** /\_\_\_\_\_/

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:** /\_\_\_\_\_/

Забележка: *Приложенията се оформят при подписване на договора в съответствие с офертата.*

## ЕТИЧНИ ПРАВИЛА

Днес ..... / ..... г., в гр. София, Република България,  
....., представлявано от .....  
наричано за краткост **„Изпълнител“** или **„Дружество – изпълнител“**, подписа настоящите Етични правила, които са неразделна част от рамково споразумение № ..... / ..... с предмет: „Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, реф. № PPS 19 – 134, сключен между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, от една страна, като „Възложител“, и ....., от друга страна, като „Изпълнител“.

### Глава първа Общи положения

**Чл. 1. (1)** Настоящите правила определят етичните норми за поведение на служителите от търговските дружества-изпълнители по договори за доставка на стоки и/или услуги/СМР на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, наричано за краткост „Дружество - възложител“.

**(2)** Етичните правила имат за цел да повишат доверието на обществеността и клиентите към служителите от търговските дружества-изпълнители, в техния професионализъм и морал.

**(3)** С подписването на настоящите „етични правила“, дружеството – изпълнител по Договор за обществена поръчка № ..... / ..... г., се съгласява и задължава да обезпечи стриктното им спазване от своите работници и служители или подизпълнители (ако има такива), които ще бъдат ангажирани с изпълнение на обществената поръчка, за целия срок, за който тя е възложена.

**Чл. 2. (1)** Дейността на служителите на дружествата - изпълнители на Дружеството - възложител се осъществява при спазване на принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, отговорност и отчетност.

**(2)** Служителите на търговските дружества – изпълнители изпълняват служебните си задължения при стриктно спазване на законодателството на Република България. Всеки служител извършва трудовата си дейност компетентно, обективно, добросъвестно и по подходящ начин, съобразен със закона и с настоящите правила, като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в защита на законните интереси на Дружеството - възложител и клиентите му.

### Глава втора Взаимоотношения на служителите на дружеството – изпълнител с клиентите на дружеството – възложител и с трети лица

**Чл. 3. (1)** Служителите изпълняват задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създават условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и правят всичко възможно, за да бъде обслужването качествено и компетентно за всеки клиент на Дружеството – възложител при спазване на сроковете и качествените норми, регламентирани от действащите правни норми и нормативни разпоредби, в т.ч. Закона за енергетиката, подзаконовите актове по неговото прилагане, приложимите Общи условия и в съответствие с разпоредбите и предписанията на приложимите Лицензии, издадени на Дружеството-възложител, както и в съответствие със стандартите за поведение и комуникация с клиенти на дружествата на ЧЕЗ в България, приложими към тяхната дейност.

**(2)** Служителите са длъжни:

1. да обработват и съхраняват личните данни на клиентите на Дружеството-възложител, станали им известни по повод изпълнението на служебните задължения в съответствие със Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД);
2. да не предоставят на трети лица, личната и търговска информация, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения.

**Чл. 4. (1)** Служителите извършват обслужването на клиентите и/или третите лица законосъобразно, своевременно, точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да се произнасят по исканията на клиентите или третите лица в рамките на своята компетентност и да им предоставят информация, при стриктно спазване на договора за доставка на стоки /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-изпълнител, изискванията на действащото законодателство и най-вече на

Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) и Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД).

(2) Служителите отговарят на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълняват, като при необходимост насочват клиентите и/или третите лица към друг служител и/или център за обслужване на клиенти/ контактен център на дружеството - възложител, притежаващи съответната компетентност.

(3) Служителите признават и зачитат правата на потребителя и уважават неговото човешко достойнство.

(4) Служителите информират клиентите относно възможностите и реда за обжалване в случаи на допуснати нарушения или отказ за извършване на услуга.

### **Глава трета**

#### **Професионално поведение и квалификация на служителите на дружеството - изпълнител**

**Чл. 5.** При изпълнение на служебните си задължения служителите следват поведение, което създава доверие в неговите ръководители и колеги, както и в клиентите, че могат да разчитат на техния професионализъм.

**Чл. 6.** Служителите са длъжни да спазват йерархията на вътрешноорганизационните отношения, установени от техния работодател - Дружеството-изпълнител, като стриктно съблюдават вътрешните актове, нарежданията на прекия си ръководител и на ръководството на Дружеството – изпълнител и не пречат на другите служители да изпълняват своите задължения.

**Чл. 7. (1)** Служителите не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да искат и приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения.

(2) Служителите не могат да приемат подаръци или облаги, които могат да бъдат възприети като награда за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения.

**Чл. 8.** Служителите не могат да изразяват личното си мнение по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на Дружеството – възложител.

**Чл. 9.** При изпълнение на служебните си задължения служителите нямат право да разгласяват информация, която може да причини вреда и/или да облагодетелства други лица.

**Чл. 10. (1)** При изпълнение на служебните си задължения служителите опазват повереното им имущество, собственост на Дружеството - възложител с грижата на добрия стопанин и не допускат използването му за лични цели. Служителите са длъжни своевременно да информират прекия си ръководител за загубата или повреждането на повереното им имущество.

(2) Документите и данните на Дружеството - възложител могат да се използват от служителите само за изпълнение на служебните им задължения, при спазване на правилата за защита на поверителната информация и защита на личните данни.

**Чл. 11.** Служителите не трябва да предприемат действия или да дават предписания при случаи, които надхвърлят тяхната компетентност.

### **Глава четвърта**

#### **Конфликт на интереси за служители на дружеството - изпълнител**

**Чл. 12. (1)** Служителите не могат да използват служебното си положение за осъществяване на свои лични или на семейството им интереси.

(2) Служителите не могат да участват в каквито и да е сделки, които са несъвместими с техните длъжности, функции и задължения.

(3) Служителите са длъжни да защитават законните интереси на Дружеството-възложител.

(4) Служителите, напуснали Дружеството-изпълнител, нямат право и не могат да разгласяват и злоупотребяват с информацията, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали или с функциите, които са изпълнявали.

### **Глава пета**

#### **Лично поведение на служителите на дружеството - изпълнител**

**Чл. 13. (1)** При изпълнение на служебните си задължения служителите се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да е прояви на пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа

принадлежност, човешки геном, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.

**(2)** Служителите избягват поведение, което може да накърни техния личен и/или професионален престиж, както и този на Дружеството - възложител.

**Чл. 14.** Служителите са длъжни да познават и спазват своите професионални права и задължения, произтичащи от закона, от договора за доставка на стоки и/или /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-изпълнител или от настоящите правила.

**Чл. 15.** Служителите трябва да се явяват навреме на работа и в състояние, което им позволява да изпълняват служебните си задължения и отговорности, като не употребяват през работно време алкохол и други упойващи средства.

**Чл. 16.** Служителите трябва да използват работното време за изпълнение на възложената им работа, която се извършва с необходимото качество и в рамките на работното им време.

**Чл. 17.** Служителите не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави и общоприетите норми.

**Чл. 18. (1)** Служителите не трябва да предизвикват, като се стремят да избягват конфликтни ситуации с потребители, колеги или трети лица, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазват спокойствие и контролират поведението си.

**(2)** Недопустимо е възникване на конфликт между служители в присъствието на външни лица.

**Чл. 19.** Служителите спазват благоприличието и деловия вид на облеклото, съответстващи на служебното им положение и на работата, която извършват.

**Чл. 20.** Служителите не могат да участва в скандални лични или обществени прояви, с които биха могли да накърнят престижа и/или доброто име на Дружеството - възложител. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват дейност, която представлява разпространение на фашистки или расистки идеи, дейност, която цели да предизвика религиозни или политически конфликти, насажда полова, расова нетърпимост и вражда. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват политическа пропаганда, агитация или каквато и да е друга дейност в подкрепа или против дадена политическа сила.

**Чл. 21.** Служителите са длъжни да не разпространяват вътрешна информация, която са узнали или получили, по какъвто и да е повод и по какъвто и да е било начин. Вътрешна информация е всяка информация, която не е публично огласена, отнасяща се пряко или непряко до Дружеството-възложител, организационната му структура, търговската му дейност, личен състав или до негови служители.

**Чл. 22.** Служителите не могат да упражняват на работното си място и в работно време дейности, които са несъвместими с техните служебни задължения и отговорности.

## **Глава шеста** **Допълнителни разпоредби**

**Чл. 23.** При неспазване на нормите на поведение, описани в тези правила, служителите носят дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно Кодекса на труда и действащото законодателство пред своя работодател Дружеството –изпълнител. Дружеството-изпълнител носи пълна имуществена отговорност пред Дружеството-възложител, за всички констатирани случаи на нарушения на настоящите правила от негови служители.

**Чл. 24. (1)** При първоначално встъпване в длъжност непосредственият ръководител в Дружеството-изпълнител е длъжен да запознае служителя с разпоредбите на настоящите правила.

**(2)** Всеки служител в Дружеството-изпълнител подписва декларация, че е запознат с разпоредбите на настоящите правила, че се задължава да ги спазва, като за нарушаването им носи дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно разпоредбите на Кодекса на труда и действащото законодателство.

**Чл. 25.** Контрол по спазване на настоящите Етични правила се осъществява от ръководството на Дружеството-изпълнител и от Дружеството-възложител.

**Чл. 26.** Навсякъде в текста на тези правила „Дружеството-изпълнител“ се използва вместо търговско дружество, което има сключен договор с Дружеството - възложител за доставка на различни стоки и/или /услуги /СМР.

**Чл. 27.** Навсякъде в текста на тези правила Дружеството - възложител се използва вместо „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

**Чл. 28.** Навсякъде в текста на тези правила „Служител/и“ се използва вместо служител/работник или служители/ работници от търговски дружества - изпълнители на Дружеството - възложител.

Настоящите етични правила се подписват от Дружеството - Изпълнител в два еднообразни екземпляра, като всеки от тях се прилага, като приложение – неделима част от екземпляра на договор за обществена поръчка, който се полага на всяка от страните – възложител и изпълнител. С подписването на тези етични правила, дружеството – изпълнител изразява безрезервното си съгласие с тях и поема задължение да обезпечи стриктното им спазване и прилагане от своите работници и служители или подизпълнители (ако има такива), които ще бъдат ангажирани с изпълнение на обществената поръчка, за целия срок на възлагането ѝ.

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:** / \_\_\_\_\_ /

## СПОРАЗУМЕНИЕ

### ЗА ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ МЕЖДУ АДМИНИСТРАТОР И ОБРАБОТВАЩ

За целите на член 28 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО,

1. „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК 130277958, със седалище и адрес на управление гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, представлявано от ....., в качеството му на упълномощен член на Управителния съвет на дружеството, редовно упълномощен за сключване на договора с решение на съвета, отразено в т. .... от Протокол № ...../ ..... г., от една страна (наричана по-нататък „Възложител“ или „администратор“)

и

2. ...., вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК ....., със седалище и адрес на управление ....., представлявано от ....., в качеството му на ....., от друга страна (наричано по-нататък „Изпълнител“ или „обработващ“)

наричани по-нататък поотделно „Страна“ и заедно „Страни“,

сключиха следното Споразумение за обработване и защита на лични данни между администратор и обработващ (наричано по-нататък „Споразумение“):

#### 1. Дефиниции:

При прилагане и тълкуване на настоящото Споразумение използваните термини ще имат следното значение:

1.1. „Договор“ е ДОГОВОР № ..... от ..... г. между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД и .....

1.2. „Регламент/а“: е Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година, относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО. Всички препратки към Регламента следва да бъдат разглеждани и като препратки към всички приложими норми от законодателството на Република България или на друга държава членка, които транспонират или са приети на основание на Регламента в българско национално право или съответно в националното право на друга държава членка.

1.3. „Приложими правила/ Приложими правила за защита на личните данни“ по смисъла на това Споразумение са Регламентът, както и всички други действащи и приложими нормативни актове (регламенти, закони, наредби и др.), кодекси на поведение, документирани нареждания на Възложителя и др. под., които уреждат защитата и обработването на Личните данни, както и всички приложими към обработването на Личните данни правила и политики на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

1.4. „Лични данни“: са лични данни по смисъла на чл. 4 (1) от Регламента, които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ обработва от името на Възложителя във връзка с изпълнението на Договора.

1.5. Всички термини и определения, използвани в настоящото Споразумение, за които не е посочена дефиниция в настоящото Споразумение, имат значението, използвано в Договора, а ако в Договора няма такова, имат значението, дадено им в Регламента, или, ако не са дефинирани в Регламента, значението, дадено им съответните други Приложими правила. Това включва термините „Администратор“, „Обработващ“, „Обработвам“/ „Обработване“, „Субекти на данни“ и други.

#### 2. Предмет и срок

2.1. Цел на настоящото Споразумение е да уреди отношенията между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ във връзка с обработването на лични данни от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за целите на изпълнението на Договора.

2.2. С настоящото Споразумение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се съгласява да обработва Лични данни от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при стриктно спазване на уговореното в



Договора и в настоящото Споразумение и съобразно допълнителните конкретни писмено документирани нареждания (инструкции) на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Всички допълнителни конкретни нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обработването на Личните данни се документират чрез писмени двустранно подписани Приложения към това Споразумение.

2.3. Споразумението и Приложенията към него са неразделна част от Договора.

2.4. Настоящото Споразумение влиза в сила от ..... г. и се прилага за целия срок на действие на Договора.

### **3. Естество, обхват, цели и срок на обработването**

3.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще обработва Лични данни от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ само и единствено за целите по предоставяне на услугите, предмет на Договора, и по-конкретно за следните цели:

3.1.1 Извършване на прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребители.

3.2. Обработването на Лични данни от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва при стриктно спазване на определените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в настоящото Споразумение изисквания относно начина, обема, обхвата и срока на обработване и при на всички Приложими правила.

3.3. Обработването на Лични данни от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се осъществява на територията на Република България. Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.

3.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да обработва Лични данни за други цели, освен тези, които са определени в настоящото Споразумение.

### **4. Дейности по обработване**

За изпълнението на това Споразумение и за целите по т. 3.1 ще бъдат извършвани следните дейности по обработване на лични данни:

4.1 Дейност 1: Възлагане на работа - чрез заявка.

Категории субекти на данни: служители на Администратора, служители на Обработващия, клиенти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Категории Лични данни, които ще се обработват: Клиентска идентичност (абонатни и фабрични номерана средства за търговско измерване (СТИ), три имена на клиент, адрес); Физическа идентичност на служители (имена, телефони, имейл адреси).

Срок: За срока на действие на Договора

4.2 Дейност 2: Изпълнение на дейностите – ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изготвя и изпраща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по електронен път протокол с обобщена информация за всички прекъснати и включени електромери за деня, до 19:30 часа на същия работен ден.

Категории субекти на данни: служители на Обработващия, клиенти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, свидетели, представители на държавни органи.

Категории Лични данни, които ще се обработват: Клиентска идентичност (абонатни и фабрични номера на СТИ, три имена на клиент, адрес); Физическа идентичност на служители, свидетели и представители (имена, телефони, имейл адреси).

Срок: За срока на действие на Договора

4.3 Дейност 3: Отчитане на извършената работа –за приемане на работите ще се съставя протокол за потвърждаването на обема на извършените и признати дейности (брой възстановявания след извършени прекъсвания). Протоколът се изготвя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 10-то число на месеца, следващ отчетния период.

Категории субекти на данни: служители на Администратора, служители на Обработващия, клиенти на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Категории Лични данни, които ще се обработват: Клиентска идентичност (абонатни и фабрични номера на СТИ, три имена на клиент, адрес); Физическа идентичност на служители (имена, телефони, имейл адреси).

Срок: За срока на действие на Договора

### **5. Технически и организационни мерки**

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че прилага подходящи технически и организационни мерки в съответствие с изискванията на Регламента и Приложимите правила и се задължава да осигурява защита на правата на субектите на данни. За избягване на всякакви съмнения ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че прилага минимум описаните в Приложение 1 към настоящото Споразумение технически и организационни мерки за защита на Личните данни.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че персоналът, който има достъп до Личните данни, е преминал въстпителни и ще преминава регулярни обучения по обработване и защита на Личните данни, съобразени с конкретните дейности по обработване и конкретните рискове, свързани с обработването

на Лични данни. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че всяко лице, което има достъп до Лични данни, е поело ангажимент за поверителност или е задължено по закон да спазва поверителност.

## **6. Задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

В съответствие с настоящото Споразумение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

6.1. да обработва Личните данни при спазване на Регламента и всички други Приложими правила за защита на личните данни, както и да обработва Личните данни от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ само и единствено съобразно документираните нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и уговореното в Договора и в Споразумението;

6.2. незабавно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако според ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дадено нареждане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ нарушава Регламента или други Приложими правила за защита на личните данни;

6.3. да преглежда и съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ регулярно актуализиране на техническите и организационни мерки по т.5;

6.4. незабавно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в случай:

а) на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на Договора и Споразумението;

б) че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си по настоящото Споразумение по каквато и да е причина;

в) че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (но не по-късно от 3 (три) часа от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:

- описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;
- описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;
- описание на предприетите или предлаганите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици;

В случай че е обективно невъзможно да осигури в посочения по-горе срок цялата необходима за уведомлението информация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява в този срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като му предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ допълва уведомлението.

г) да съдейства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по всякакъв възможен начин при изпълнение на задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за документиране на нарушението на сигурността на обработването на Личните данни и при уведомяването на надзорния орган за нарушението, като незабавно предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всякаква изискана от последния информация, необходима за документиране на нарушението и уведомяването на надзорния орган;

д) когато Субект на данни отправи директно запитване до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с обработването на Лични данни, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съобразно документираните нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не отговаря директно на такива запитвания;

е) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установи, че е налице законово задължение за, или е налице искане на държавен, административен, съдебен и/или друг орган на власт за предоставяне на Лични данни, освен в случаите, когато такова уведомяване противоречи на императивни норми на закона.

6.5. да осигурява достъп на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящото Споразумение, както и да позволява и съдейства за извършването на одити, включително проверки, от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или друг одитор, оправомощен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и да отговаря на всякакви запитвания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обработването на Лични данни;

6.6. да подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по всякакъв възможен начин, включително, но само като изпълнява конкретните нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и му предоставя изисканата информация, при изпълнението на задължението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отговори на искания за упражняване на правата на Субектите на данни, предвидени в глава III от Регламента;

6.7. да не предава Лични данни на трета държава или международна организация, освен когато е длъжен да направи това по силата на правото на Съюза или правото на държава членка, което се прилага спрямо ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като в този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ информира Възложителя за това правно изискване преди предаването, освен ако това право забранява такова информиране на важни основания от публичен интерес;

6.8. да подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнението на задължението му за съобщаване на Субекта на данните за нарушение на сигурността на Личните данни по чл. 34 от Регламента, по всякакъв възможен начин, включително, но само като изпълнява конкретните нареждания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и му предоставя изисканата информация;

- 6.9. да подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнението на задължението му за извършване на оценка на въздействието върху защитата на данните по чл. 35 от Регламента, при необходимост от такава, по всякакъв възможен начин, включително, но не само като му предоставя изисканата информация;
- 6.10. да подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнението на задължението му за извършване на предварителна консултация с надзорния орган по чл. 36 от Регламента, по всякакъв възможен начин, включително, но не само като му предоставя изисканата информация
- 6.11. да поддържа регистър в писмена форма (на хартиен носител и в електронен формат) на всички категории дейности по обработването, извършвани от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, най-малко с изискуемото от Регламента съдържание;
- 6.12. да обезщети всички вреди, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което обработване нарушава Регламента или други Приложими правила за защита на личните данни, освен ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не докаже, че по никакъв начин не е отговорен за вредите;
- 6.13. Ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ инструктира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да заличи някаква част от личните данни, обработвани от последния на основание Договора и този Анекс, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копие от личните данни, които се обработват, на информационен носител. Предоставянето по предходното изречение се придружава от двустранно подписан приемно-предавателен протокол, като всяка от страните получава екземпляр от него. Освен това в срок до 5 (пет) работни дни от даване на инструкцията за заличаване на данни от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заличава всички лични данни, посочени в инструкцията, от всички бази данни и архиви, където се съхраняват същите по време на обработката, и навсякъде, където е приложимо, унищожават или връщат на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, събрани в писмена форма, съдържащи обработени лични данни. Същата процедура се прилага и при заличаването на обработвани лични данни на основание т. 9.2.

## **7. Превъзлагане на дейности по обработване на Лични данни**

- 7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да включва друг обработващ за извършването на дейности по обработване на Лични данни от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за целите на изпълнение на Договора и на настоящото Споразумение без предварителното писмено разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- 7.2. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ включва друг обработващ след предварително писмено разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да наложи на другия обработващ същите задължения, както са предвидени в Договора и в настоящото Споразумение, включително, но не само задължението да осигурява достъп на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до цялата информация, необходима за доказване на изпълнението на задълженията по защита на личните данни, както и да позволява и да съдейства за извършването на одити, включително проверки, от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или друг одитор, оправомощен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за изпълнението на задълженията за защита на данните от страна на другия обработващ.
- 7.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа регистър на всички обработващи, които той е включил с цел извършването на дейности по обработване на Лични данни от името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Регистърът следва да съдържа пълното име/ наименованието и данните за връзка на обработващия, на длъжностното лице по защита на данните (ако има такава); както и категориите дейности по обработване, извършвани от съответния обработващ.

## **8. Извършване на контролни дейности и проверки**

- 8.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да извършва одити, включително проверки, самостоятелно или чрез назначаване на независим одитор, притежаващ необходимата професионална квалификация, с цел контрол на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящото Споразумение.
- 8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да отправя запитвания и да получава отговори от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ относно обработването на Лични данни за целите на изпълнение на Договора и настоящото Споразумение в срок до 7 (седем) дни, считано от получаване на съответното запитване, или в друг подходящ срок, заложен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в съответното запитване.

## **9. Последици от прекратяване действието на Договора или на дейностите по обработване**

- 9.1. В случай на прекратяване действието на Договора или на дейностите по обработване на Лични данни от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за целите на изпълнението на Договора и настоящото Споразумение Страните се съгласяват, че по избор на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да заличи или върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички Лични данни и заличава съществуващите копия, освен ако правото на Съюза или правото на Република България не изисква тяхното съхранение.
- 9.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ потвърждава писмено на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, че Личните данни са върнати, заличени и/или съхранени.

9.3. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съхранява Лични данни след прекратяване действието на Договора или на конкретни дейности по обработване на Лични данни, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за правното основание за съхранение, както и се съгласява и гарантира, че ще ги съхранява при спазване на Регламента и на другите Приложими правила за защита на личните данни.

#### **10. Поверителност**

Страните се задължават да третират настоящото Споразумение като конфиденциално. Разкриване на обстоятелства по настоящото Споразумение може да се извърши само пред компетентен държавен орган или пред други предвидени в закона лица по предвиден в закона ред.

#### **11. Допълнителни разпоредби**

11.1. Всички уведомления, дължими по настоящото Споразумение, трябва да бъдат в писмена форма и следва да бъдат изпратени по пощата или по e-mail на следните координати:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Длъжностно лице по защита на данните / лице за контакт: Лазар Чифлигаров, Директор за защита на личните данни

Адрес: гр. София, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център

e-mail: lazar.chifligarov@cez.bg

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Длъжностно лице:

Адрес:

e-mail:

11.2. В случай че някоя/и от клаузите по настоящото Споразумение се окаже/окажат недействителна/и, това няма да влече недействителност на Споразумението, на други клаузи или негови части. Недействителната клауза ще бъде заместена от повелителните норми на закона или установената практика.

11.3. Спрямо настоящото Споразумение се прилага правото, приложимо върху Договора.

Приложения:

1. Приложение № 1 „Определяне на минималните технически и организационни мерки, прилагани от Изпълнителя“;

Настоящото Споразумение се изготви в два еднообразни екземпляра – по един за всяка страна и се подписа, както следва:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: .....

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:.....

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 КЪМ СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ОБРАБОТВАНЕ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ МЕЖДУ АДМИНИСТРАТОР И ОБРАБОТВАЩ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20..... г. между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_**

**Определяне на минималните технически и организационни мерки, прилагани от Изпълнителя**

Изпълнителят следва да прилага различни видове мерки за защита на личните данни. Видовете защита на личните данни, които Изпълнителят следва да прилага са физическа, персонална, документална, защита на автоматизирани информационни системи и/или мрежи и криптографска защита.

Видове защита	Видове мерки	Типове мерки	Конкретни мерки	Въведен и (да/не)	Коментари
Физическа защита	Технически мерки	Заклучване на помещенията		Да	
		Определяне на шкафове за съхранение на документи		Да	
		Охрана на помещенията/системи за сигурност		Да	
	Организационни мерки	Определяне на организацията на физическия достъп		Да	
		Определяне на използваните технически средства за физическа защита		Да	
		Определяне на зоните с контролиран достъп		Да	
Персонална защита	Организационни мерки	Познаване на нормативната уредба в областта на защитата на личните данни		Да	
		Съгласие за поемане на задължение за неразпространение на личните данни		Да	
		Наличие на политиката и ръководствата за защита на личните данни		Да	
Документална защита	Организационни мерки	Определяне на документи, които ще се поддържат на хартиен носител		Да	
		Регламентиране на достъпа до документите		Да	
		Определяне на срокове за съхранение		Да	
		Процедури за унищожаване		Да	
		Правила за размножаване и разпространение		Да	
		Процедури за проверка и контрол на обработването		Да	
Защита на автоматизирани информация	Технически мерки	Идентификация и автентификация /пароли/		Да	
		Външни връзки/свързване		Да	
		Защита от вируси		Да	
		Копия/резервни копия за		Да	

Видове защита	Видове мерки	Типове мерки	Конкретни мерки	Въведен и (да/не)	Коментари
ционни системи и/или мрежи		възстановяване			
		Криптографска защита		Да	
		Телекомуникации и отдалечен достъп		Да	
		Поддържане/ експлоатация		Да	
		Контрол на сесията за достъп		Да	
	Организа-ционни мерки	Персонална защита на системите		Да	
		Определяне на срокове за съхранение на личните данни		Да	
		Процедури за унищожаване/заличаване/изтриване на носители		Да	
		Политики за защита на личните данни, ръководства по защита и стандартни операционни процедури		Да	

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: / \_\_\_\_\_ /

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
**към рамково споразумение**

**ДОГОВОР**

№ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ година

Днес, .....година, в град София, Република България, между страните:

**(1) „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД,**

със седалище и адрес на управление: Република седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК 130277958, представлявано от

..... – ....., редовно упълномощен за сключване на договора с решение, отразено в т. ... от Протокол № .../ ... г. от проведено заседание на Управителния съвет на дружеството, наричано за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна,

и

**(2) „.....”**

седалище и адрес на управление: гр. ...., ул. ...., вписано в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел при Агенцията по вписванията с ЕИК ....., представлявано от ..... – ....., адрес за кореспонденция: гр. ...., ул....., тел. .... факс: ....., ел.адрес/ел.поща: ..... наричано за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

в резултат на проведен съгласно ЗОП вътрешен конкурентен избор за сключване на договор в резултат на рамково споразумение при условията и по реда на чл. 82 от ЗОП с референтен № \_\_\_\_\_ и предмет: „.....“, въз основа на сключено Рамково споразумение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. и на основание чл. 112 от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

**РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Член 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава да извършва прекъсване и възстановяване на захранването с електрическа енергия на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, на територията на ..... (*посочва се обособената позиция съгласно сключеното рамковото споразумение*).

**Член 2. (1)** Прекъсването и възстановяването на електрическото захранване на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, ще се извършва от изходяща фазова клемна на електромер и последващо plombиране.

**(2)** Прекъсването или възстановяването на електрическото захранването на потребители ще се извършва съгласно Техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 1, неразделна част от рамковото споразумение).

**(3)** Мястото на извършване на прекъсването и възстановяването на електрическото захранване на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, е адресът на потребителя.

**Член 3.** Изпълнението на предмета на настоящия договор се възлага в зависимост от техническата готовност и необходимост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Член 4.** Дейността по прекъсване и възстановяване на електрическото захранване на потребителите ще се извършва съгласно изискванията на Общите условия на договорите за използване на

електроразпределителните мрежи на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, Правилника за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи (ПБЗРЕУЕТЦЕМ) и Наредба № 9 за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ) и останалите нормативни документи регламентиращи процеса.

## РАЗДЕЛ II. СРОКОВЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

**Член 5. (1)** Срокът на настоящия договор е ..... *(попълва се при сключване на договора)*, считано от датата на подписването му от двете страни. С изтичането на така определен максимален срок на действие, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна.

**(2)** Всички останали срокове свързани с изпълнение предмета на договора, са съгласно сключеното рамково споразумение.

## РАЗДЕЛ III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Член 6. (1)** При осъществяване на предмета на настоящия договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер на стойността на действително извършените и приети работи.

**(2)** Единичната цена за извършване на прекъсването и възстановяването на електрическото захранване на един брой потребител е ..... *(попълва се при сключване на договора)* лева без ДДС. Посочената единична цена включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по извършване прекъсване и възстановяването на електрическото захранване на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, включително осигуряване на транспорта и охраната на работници, всички необходими материали и съоръжения и др., имащи отношение към изпълнението на предмета на договора.

**(3)** Единичната цена по **чл. 6, ал. 2** включва всички преки и непреки разходи свързани с изпълнението на поръчката, и не подлежи на промяна за срока на действие на договора.

**Член 7. (1)** Възнагражденията за извършената дейност ще се заплащат по банков път до 60 (шестдесет) календарни дни след издаване на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, въз основа на подписан протокол между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за потвърждаване обема на извършените и признати дейности. Протоколът се изготвя от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до 10-то число на месеца, следващ отчетния период. Датата на фактурата не може да бъде по-ранна от датата на протокола за потвърждаване обема на извършените и признати дейности.

**(2)** Всички плащания ще се извършват в български лева (или тяхната равностойност в евро, ако в Република България, като официално средство за разплащане по време на действие на договора бъде въведена общата европейска валута), по банков път по посочената банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в издадената от него и предоставена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ фактура за дължимо плащане по договора.

**Член 8.** Всички останали условия и срокове за заплащане на извършената и приета работа са съгласно сключеното рамково споразумение.

## РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Член 9.** Правата и задълженията на страните по договора са съгласно сключеното рамково споразумение.

## РАЗДЕЛ V. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Член 10. (1)** При сключване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, безусловна и неотменима банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, в размер на ..... лева *(попълва се при сключване на договора)*. Предоставената гаранция, независимо от избраната от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ форма, следва да е валидна минимум..... *(уточнява се при провеждане на конкретната процедура за сключване на договора)* месеца, считано от датата на влизане в сила на настоящия договор.

**(2)** Сумата по предходната алинея се внася по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а банковата гаранция или застраховката се предава в оригинал от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди сключване на настоящия договор.



**(3)** В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил гаранцията за изпълнение под формата на банкова гаранция или застраховка, банковите разходи и разходите за застраховката по откриването и поддържането на гаранцията за определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок на нейната валидност до настъпване на уговорените условия за освобождаването и връщането ѝ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 11. (1)** Гаранцията за изпълнение на договора е платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като компенсация за щети, или дължими неустойки или други обезщетения, произтичащи от неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще удържа от гаранцията за изпълнение всякакви неустойки, дължими му от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по предмета на договора, както и всякакви платени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ глоби и санкции, наложени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от общински или държавни органи или трети лица вследствие на виновно поведение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или нарушения на правила и нормативи от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**(3)** Удържането на суми от гаранцията за изпълнение ще става въз основа на писмено уведомление на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да допълни размера на гаранцията за изпълнение до посочения в настоящия договор размер, в срок до 14 (четирнадесет) календарни дни от получаване на уведомлението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора.

**(4)** В случай че гаранцията за изпълнение не е достатъчна за покриване на вреди, причинени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по време на изпълнение на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да потърси правата си по общия гражданскоправен ред.

**Член 12. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на части, след постъпило писмено искане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в 60-дневен срок от настъпване на съответното обстоятелство за освобождаването, както следва:

**а)** След изтичане на всеки **1-годишен период** от влизане в сила на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава процент от стойността на гаранцията за изпълнение, посочена в чл. 10, в размер, съответстващ на процента на изпълнение на договора за съответния едногодишен период, при условие че до изтичането на този срок ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е отправял писмени претенции към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забавено или некачествено изпълнение или ако такива са били предявени, те са отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от гаранцията за тях, гаранцията е била възстановена до пълния размер по чл. 10 по-горе.

**б)** Остатъкът от стойността на гаранцията за изпълнение се освобождава след прекратяването на договора, поради изтичане на неговия срок или прекратяването му на друго основание, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил всички възложени работи и свои задължения по договора, отстранил е всички дефекти, появили се през времетраенето на договора, освен ако гаранцията за изпълнение частично или изцяло не е усвоена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за покриване на неустойки и/или обезщетения.

**(2)** Всички гаранции, които са предоставени в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се освобождават в срок до **60 (шестдесет) дни**, след постъпване на писмено искане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, което се подава след изтичане на минимално определения срок на съответната гаранция за изпълнение, определен в предходната алинея на този член. Искания за връщане на гаранция за изпълнение преди изтичане на тези срокове няма да се уважават от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не поиска връщането на съответната гаранция за изпълнение, при настъпване на условията за това, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да върне всички гаранции, предоставени в негова полза по силата на този договор, в срок до **60 (шестдесет) дни** след прекратяване на действието на договора, независимо от основанието за това и до размера на разликата, след удовлетворяване на всички имуществени претенции, произтичащи от неустойки, обезщетения, забава или неизпълнение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако такива са налице.

**(3)** В случай че гаранцията за изпълнение е представена под формата на банкова гаранция или застраховка, към писменото искане по ал. 1 по-горе ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е необходимо да представи нова банкова гаранция (за съответната стойност след освобождаването на съответната част съгласно ал. 1 по-горе), нова застраховка или доказателство за внесена съответната остатъчна сума от гаранцията за изпълнение по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**(4)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за невърнатата/неосвободена гаранция за изпълнение, ако в 60-дневния срок по ал. 2 надлежно е уведомил ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че представената от него по реда на предходната ал. 3 редуцирана гаранция за изпълнение не е достатъчна като размер на покритието на

отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и му укаже съответната остатъчна сума, която следва да бъде покрита от гаранцията след освобождаването на съответната част съгласно **ал. 1** по-горе.

**Чл. 13.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва в периода, през който паричната сума, внесена като гаранция за изпълнение, законно е престояла у него. Разходите по откриването и поддържането на гаранцията, независимо от нейната форма, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 14.** При прекратяване или разваляне на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява в своя полза гаранцията за изпълнение, като има право да претендира дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ санкции, обезщетения и неустойки по съдебен ред, ако гаранцията не е достатъчна да ги покрие в пълен размер.

#### **РАЗДЕЛ VI. ВЪЗЛАГАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА РАБОТАТА**

**Член 15.** Възлагането на прекъсването и възстановяването на електрическото захранване на потребителите, присъединени към електроразпределителната мрежа на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, ще се осъществява в зависимост от необходимостта посредством заявки от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. По отношение на реда за възлагане посредством заявка и съдържанието на заявката се прилагат съответно относимите уговорки от Рамковото споразумение.

**Член 16.** Приемането на възложените по настоящия договор работи се извършва по ред и начин, уговорени в Рамковото споразумение.

#### **РАЗДЕЛ VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Член 17.** Действието на този договор се прекратява с изтичане на срока, за който е сключен, или по взаимно писмено съгласие на страните..

**Член 18.** Настоящият договор се прекратява освен на основанията по предходния член и при условията, уговорени в Рамковото споразумение, по указаните в него ред и начин.

#### **РАЗДЕЛ VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

**Член 19.** При наличие на непреодолима сила по смисъла на чл. 306 от Търговския закон се прилагат съответно разпоредбите на сключеното между страните Рамково споразумение и действащото законодателство.

#### **РАЗДЕЛ IX. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ – ОТГОВОРНОСТИ И НЕУСТОЙКИ**

**Член 20.** Относно отговорностите и неустойките по настоящия договор се прилагат разпоредбите на сключеното между страните Рамково споразумение.

#### **РАЗДЕЛ X. БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА**

**Член 21.** Задължения на страните за координиране на мерките за осигуряване на безопасността на труда при изпълнение на работите.

1. Длъжностните лица на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ръководят и управляват трудовите процеси, носят персонална отговорност за осигуряване здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички потенциални опасности и вредности.
2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава чрез свой квалифициран персонал да осъществява всички необходими организационни и технически мероприятия, осигуряващи безопасното изпълнение на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения – предмет на договора.
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да инструктира персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ според изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, издадена от Министерството на труда и социалната политика.
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да предостави на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички вътрешнофирмени инструкции за безопасност при работи, приложими за изпълнение на дейностите, предмет на договора.
5. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се задължава да спазва изискванията на приложените нормативни документи за безопасното изпълнение на задълженията, предмет на договора.
6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право чрез упълномощени свои лица да извършва проверки по време на работа на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и при констатирани нарушения да предприема ограничителни действия съобразно нормативните документи.

7. Отдел „Управление на качеството“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е упълномощен да извършва контролна дейност по спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд. Неговите разпореджания са задължителни за персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, при провеждането на началния инструктаж да представи „Оценка на риска“ с оценен риск за извършващите дейности по настоящия договор, съгласно чл. 6 от Наредба № 5/ 11.05.1999 г. за реда, начина и периодичността на извършване на оценка на риска, издадена от Министерството на труда и социалната политика и Министерството на здравеопазването.

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури квалифициран персонал за изпълнението на работите, предмет на договора.

а) При провеждане на началния инструктаж от упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ лица ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя поименен списък с квалификационните групи на своя персонал, който ще работи в обектите на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В списъка трябва да бъдат определени лицата от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които могат да бъдат отговорни ръководители и изпълнители на работа в електрическите уредби и съоръжения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

б) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за провеждането на обучение и изпити за квалификационна група по техника на безопасност на персонала, работещ на територията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

в) Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е длъжен да носи винаги в себе си удостоверенията за придобита квалификационна група по безопасност.

10. При извършване на дейности, за които се изисква допълнителна квалификация съгласно приложимите нормативни документи, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и документи за съответната правоспособност на своя персонал. В случаите, когато при извършване на работите, предмет на договора, не се изисква правоспособност за работа в ел. уредби и съоръжения и притежаване на квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ, изискванията по т. 13.9, букви а, б и в не се прилагат.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на своя персонал всички необходими лични предпазни средства и инструменти за безопасно и качествено извършване на дейностите, предмет на договора.

12. При извършване на работи в действащи електрически уредби, електропроводни линии и съоръжения, собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отговорност за изпълнението на организационно-техническите мероприятия по ПБЗРЕУЕТЦЕМ носи персоналът на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а за безопасността при извършване на работи - изпълнителят на работата от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да откаже извършването на определена работа, ако са налице съмнения относно осигуряване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на условия за безопасност и опазване на живота и здравето на хората. Той незабавно уведомява отдел „Управление на качеството“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникналата ситуация.

14. Персоналът на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на всички работи е длъжен:

а) да спазва инструкциите на производителите за монтаж и експлоатация на електрически машини, съоръжения и изделия и да не се допускат отклонения от изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ;

б) да отстранява незабавно възникналите в процеса на работите неизправности в електрическите съоръжения, които могат да предизвикат искрене, късо съединение, нагряване на изолацията на кабелите и проводниците над допустимите норми и др.;

в) при необходимост от извършване на огневи работи на обекта да спазва строго изискванията за пожарна и аварийна безопасност.

15. В случаите на възникнали инциденти и трудови злополуки с лица от персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ръководителят на групата уведомява както своето ръководство, така и отдел „Управление на качеството“ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

16. Длъжностните лица, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са задължени:

а) да дават разпореджания или предписания за отстраняване на нарушенията;

б) да отстраняват отделни членове или група, като спират работата, ако извършените нарушения налагат това;

в) да дават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмени предложения за налагане на санкции на лица, извършили нарушения.

17. Загубите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи за допуснати нарушения на изискванията на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и на инструкциите за безопасност при работа, на противопожарните строително - технически норми и опазване на околната среда, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

18. Всички щети, нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на неговите клиенти, възникнали по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ вследствие неправомерно прекъсване на снабдяването на потребителите с електрическа енергия, влизане и преминаване на служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през имот на потребител и извършване на дейности в него, погрешно свързване на токови линии и др., са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

19. Упълномощено лице от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за отговорник (координатор) по безопасността е ....., тел. .... ; GSM .....  
(попълва се при сключване на договора).

## РАЗДЕЛ X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Член 22.** Всички съобщения и уведомления на страните по настоящият договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по електронна поща или факс, доколкото съществува техническа възможност за установяване на момента на получаване на съобщението/уведомлението чрез генериране на известие за доставяне от техническото средство на изпращане.

**Член 23.** За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на сключеното между страните Рамково споразумение, а при празнота и в него - действащите нормативни актове в Република България.

**Член 24.** При противоречие на текстове и условия по настоящия договор и сключеното между страните Рамково споразумение, валидни са тези в настоящия договор.

**Член 25.** При промяна на Общите условия на договорите за използване на електроразпределителните мрежи на „ЧЕЗ Разпределение България” АД и/или нормативната база, касаеща предмета на договора, страните изменят условията по настоящия договор в съответствие с приетите изменения.

**Член 26.** В случай че по време на действие на договора единичната цена на услугата, предмет на договора, попадне в обхвата на регулираните цени съгласно Закона за енергетиката (ЗЕ), то ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоговарят единичната цена за изпълнение на услугата, предмет на настоящият договор в съответствие с промените в ЗЕ.

**Член 27.** Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра по един за всяка една от страните.

**Член 28.** Настоящият договор влиза в сила от датата на неговото двустранно подписване от страните.

**Настоящият договор се състави в два еднакви оригинални екземпляра на български език – по един за всяка от страните, които след като се запознаха със съдържанието му и го приеха, го подписаха, както следва:**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: / \_\_\_\_\_ /

ИЗПЪЛНИТЕЛ: / \_\_\_\_\_ /

**VIII: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ ПРЕДИ СКЛЮЧВАНЕ НА РАМКОВОТО СПОРАЗУМЕНИЕ И ДОГОВОРА**

Представя се преди сключване на рамковото споразумение  
и  
преди сключването на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение  
ОБРАЗЕЦ

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП)

Долуподписаният/ата: .....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ/официален личен идентификационен номер или друг уникален елемент за установяване на  
самоличността .....

дата на раждане: .....

гражданство/а: .....

постоянен адрес: .....

или адрес: .....  
(за чужди граждани без постоянен адрес)

в качеството ми на:

- законен представител
- пълномощник

на .....  
(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на  
правното образувание)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ номер в съответния национален регистър .....

вписано в регистъра при .....

ДЕКЛАРИРАМ:

I. Действителни собственици на представляваното от мен юридическо лице/правно образувание са следните физически лица:

1. ....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ..... дата на раждане .....

гражданство/а: .....  
(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по

гражданството: .....

постоянен адрес: .....

или адрес: .....

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

- лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас, включително посредством държане на акции на носител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза) .....
- лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;
- лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;
- друго (посочва се).....

Описание на притежаваните права: .....

.....

2. ....

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: .....

гражданство/а: .....

*(посочва се всяко гражданство на лицето)*

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по

гражданството: .....

постоянен адрес: .....

или адрес: .....

*(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)*

което е:

- лице, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата

на глас, включително посредством държане на акции на приносител, съгласно § 2, ал. 1, т. 1 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;

- лице, упражняващо контрол по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон (посочва се конкретната хипотеза) .....
- лице, упражняващо решаващо влияние при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване, прекратяване на дейността и други въпроси от съществено значение за дейността, съгласно § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- лице, което упражнява краен ефективен контрол чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица, съгласно § 2, ал. 4 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- (посочва се конкретната категория) учредител, доверителен собственик, пазител, бенефициер или лице, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, или лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства, или лице, заемащо длъжност, еквивалентна или сходна с предходно посочените;
- лице, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност и което отговаря най-малко на някое от условията, посочени в § 2, ал. 1, т. 1 - 3 от допълнителните разпоредби на ЗМИП;
- лице, изпълняващо длъжността на висш ръководен служител, когато не може да се установи друго лице като действителен собственик;
- друго (посочва се) .....

Описание на притежаваните права: .....

II. Юридически лица или други правни образувания, чрез които пряко или непряко се упражнява контрол върху представляваното от мен юридическо лице/правно образувание, са:

A. Юридически лица/правни образувания, чрез които пряко се упражнява контрол:

.....  
(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

седалище: .....  
(държава, град, община)

адрес: .....

вписано в регистър .....

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър .....

Представители:

1. ....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: .....

гражданство/а: .....  
(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: .....

постоянен адрес: .....

2. ....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: .....

гражданство/а: .....  
(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: .....

постоянен адрес: .....

или адрес: .....  
(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представяване: .....  
(заедно, поотделно или по друг начин)

**Б. Юридически лица/правни образувания, чрез които непряко се упражнява контрол:**

.....  
(посочва се наименованието, както и правноорганизационната форма на юридическото лице или видът на правното образувание)

седалище: .....  
(държава, град, община)

адрес: .....

вписано в регистър .....

ЕИК/БУЛСТАТ или номер в съответния национален регистър .....

Представители:

1. ....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ....., дата на раждане: .....

гражданство/а: .....  
(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: .....

постоянен адрес: .....



или адрес: .....  
(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

2. ....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ..... , дата на раждане: .....

гражданство/а: .....  
(посочва се всяко гражданство на лицето)

Държавата на пребиваване, в случай че е различна от Република България, или държавата по гражданството: .....

постоянен адрес: .....

или адрес: .....  
(за лица без постоянен адрес на територията на Република България)

Начин на представяване: .....  
(заедно, поотделно или по друг начин)

**III. Лице за контакт по чл. 63, ал. 4, т. 3 от ЗМИП:**

.....  
(име, презиме, фамилия)

ЕГН/ЛНЧ: ..... , дата на раждане: .....

гражданство/а: .....

постоянен адрес на територията на Република България:

.....

**IV. Прилагам следните документи и справки съгласно чл. 59, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗМИП:**

1. ....

2. ....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Информиран/а съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими според действащата нормативна уредба мерки за защита на личните ми данни.

ДАТА: .....

ДЕКЛАРАТОР: .....

(име и подпис)

**Указания:**

Попълване на настоящата декларация се извършва, като се отчита дефиницията на § 2 от допълнителните разпоредби на ЗМИП, който гласи следното:

"§ 2. (1) "Действителен собственик" е физическо лице или физически лица, което/които в крайна сметка притежават или контролират юридическо лице или друго правно образувание, и/или физическо лице или физически лица, от чието име и/или за чиято сметка се осъществява дадена операция, сделка или дейност, и които отговарят най-малко на някои от следните условия:

1. По отношение на корпоративните юридически лица и други правни образувания действителен собственик е лицето, което пряко или косвено притежава достатъчен процент от акциите, дяловете или правата на глас в това юридическо лице или друго правно образувание, включително посредством държане на акции на приносител, или посредством контрол чрез други средства, с изключение на случаите на дружество, чиито акции се търгуват на регулиран пазар, което се подчинява на изискванията за оповестяване в съответствие с правото на Европейския съюз или на еквивалентни международни стандарти, осигуряващи адекватна степен на прозрачност по отношение на собствеността.

Индикация за пряко притежаване е налице, когато физическо лице/лица притежава акционерно или дялово участие най-малко 25 на сто от юридическо лице или друго правно образувание.

Индикация за косвено притежаване е налице, когато най-малко 25 на сто от акционерното или дяловото участие в юридическо лице или друго правно образувание принадлежи на юридическо лице или друго правно образувание, което е под контрола на едно и също физическо лице или физически лица, или на множество юридически лица и/или правни образувания, които в крайна сметка са под контрола на едно и също физическо лице/лица.

2. По отношение на доверителната собственост, включително тръстове, попечителски фондове и други подобни чуждестранни правни образувания, учредени и съществуващи съобразно правото на юрисдикциите, допускащи такива форми на доверителна собственост, действителният собственик е:

- а) учредителят;
- б) доверителният собственик;
- в) пазителят, ако има такъв;
- г) бенефициерът или класът бенефициери, или
- д) лицето, в чийто главен интерес е създадена или се управлява доверителната собственост, когато физическото лице, което се облагодетелства от нея, предстои да бъде определено;
- е) всяко друго физическо лице, което в крайна сметка упражнява контрол над доверителната собственост посредством пряко или косвено притежаване или чрез други средства.

3. По отношение на фондации и правни форми, подобни на доверителна собственост - физическото лице или лица, които заемат длъжности, еквивалентни или сходни с посочените в т. 2.

(2) Не е действителен собственик физическото лице или физическите лица, които са номинални директори, секретари, акционери или собственици на капитала на юридическо лице или друго правно образувание, ако е установен друг действителен собственик.

(3) "Контрол" е контролът по смисъла на § 1в от допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и всяка възможност, която, без да представлява индикация за пряко или косвено притежаване, дава възможност за упражняване на решаващо влияние върху юридическо лице или друго правно образувание при вземане на решения за определяне състава на управителните и контролните органи, преобразуване на юридическото лице, прекратяване на дейността му и други въпроси от съществено значение за дейността му.

(4) Индикация за "непряк контрол" е упражняването на краен ефективен контрол върху юридическо лице или друго правно образувание чрез упражняването на права чрез трети лица, включително, но не само, предоставени по силата на упълномощаване, договор или друг вид сделка, както и чрез други правни форми, осигуряващи възможност за упражняване на решаващо влияние чрез трети лица.

(5) Когато, след като са изчерпани всички възможни средства, не може да се установи като

действителен собственик лице съгласно ал. 1 или когато съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик, за "действителен собственик" се счита физическото лице, което изпълнява длъжността на висш ръководен служител. Задължените лица водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по ал. 1."

**Представя се преди сключване на рамковото споразумение  
и  
преди сключването на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение**

ОБРАЗЕЦ

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_,  
в качеството ми на законен представител/ упълномощен представител на \_\_\_\_\_,  
(участник / кандидат в процедурата, посочена по-долу)  
със седалище и адрес на управление: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК \_\_\_\_\_, по повод участие в процедура за сключване на рамково споразумение с предмет: „.....”, реф. № .....

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Представяваното от мен дружество **е регистрирано / не е регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_  
(невярното се зачертава)
2. Представяваното от мен дружество **се контролира / не се контролира** от лице, регистрирано в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: \_\_\_\_\_  
(невярното се зачертава)
3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на **чл. 4, т. \_\_\_\_\_** от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
4. Запознат съм с правомощията на възложителите по чл. 5, т. 3, букви „а“, „б“ и „в“ и чл. 6, ал. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, във връзка с § 7, ал. 2 от Заключителните разпоредби на същия.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Информиран/а съм, че Възложителят (включително чрез неговия помощен орган, а именно назначената за провеждане на поръчката оценителна комисия) ще обработва и съхранява личните ми данни, посочени в настоящата декларация, за целите на провеждане на обществената поръчка, като за целта ще предприеме всички необходими според действащата нормативна уредба мерки за защита на личните ми данни.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ година

Декларатор: \_\_\_\_\_

1. Информацията по т. 3 от декларацията се попълва само в случай, че дружеството е **регистрирано** в юрисдикция с преференциален данъчен режим или **се контролира** от лице, **регистрирано** в юрисдикции с преференциален данъчен режим.
2. Когато участникът/кандидатът е юридическо лице декларацията се представя от лице, което има право да представлява по закон или по упълномощаване юридическото лице.
3. Представя се лично от участника/кандидата – физическо лице или от негов упълномощен представител.
4. Когато участникът/кандидатът е неперсонифицирано обединение от физически и/или юридически лица, настоящата декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, в съответствие с указанията по т. 2 и 3 по-горе.
5. Когато участникът/кандидатът предвижда да използва подизпълнител/и, декларацията се представя за всеки от подизпълнителите, от представляващия подизпълнителя.
6. Легалната дефиниция на понятието "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" се съдържа в § 1, т. 2 от ДР на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.
7. Списък на юрисдикциите с преференциален данъчен режим се съдържа в § 1, т. 64 от ДР на ЗКПО.
8. "Контрол" е понятие по смисъла на § 2, ал. 3 от допълнителните разпоредби на Закона за мерките срещу изпирането на пари..
9. Забраната за участие на дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и на свързаните с тях лица, както и на техните обединения, в процедура по обществени поръчки по Закона за обществените поръчки и нормативните актове по прилагането му, се съдържа в изричната и повелителна разпоредба на чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.
10. Изключенията от приложното поле на забраната по чл. 3, т. 8 са изчерпателно изброени в чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

Представя се преди сключване на конкретен договор въз основа на рамковото споразумение  
ОБРАЗЕЦ

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ**  
**за изпълнение на договор за обществена поръчка**  
ПОЛЗВАТЕЛ: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_  
[име/фирма и адрес на участника]  
наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г.  
[посочва се № и дата на Решението за класиране]  
на \_\_\_\_\_, наричан по-долу Възложител, е избран за изпълнител  
[фирма на възложителя]  
в процедурата за възлагане на обществена поръчка реф. № \_\_\_\_\_ с обект: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, с което е определен  
[описва се обекта и съответната обособена позиция, ако има такава]  
за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Информирани сме, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона на обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
[посочва се размера от поканата за процедурата]  
(словом: \_\_\_\_\_),  
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]  
за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ [Банка], ЕИК \_\_\_\_\_, с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_),  
[посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията]  
в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас по куриер или чрез препоръчана поща или подадено на ръка, и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане, или по телекс, или по телеграф на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.  
Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на \_\_\_\_\_, до която  
[посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорните условия]  
дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано. Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Запознати сме с правото на възложителя да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица. Съгласни сме в случай, че постъпи подобно писмено запитване от възложителя по отношение на настоящата банкова гаранция, да отговорим писмено не по-късно от 5 работни дни от получаване на запитването.

дата: \_\_\_\_\_ година  
град: \_\_\_\_\_

Банка: \_\_\_\_\_

Изпълнителен директор  
Име: \_\_\_\_\_

Подпис и печат: \_\_\_\_\_

**Забележка:** Банковата гаранция трябва да бъде валидна най-малко ..... месеца от датата на издаването ѝ (*в зависимост от срока на договора и условия за освобождаването на гаранцията*).